

OSNOVNA ŠOLA
ČRNA NA KOROŠKEM

CENTER 142, 2393 ČRNA NA KOROŠKEM,

TEL. 02/8704140 FAX 02/8704150

E-MAIL: tajnstvo@os-crna.si

SPLET: os-crna.si



**LETNI DELOVNI NAČRT
OSNOVNE ŠOLE ČRNA NA
KOROŠKEM
ZA ŠOLSKO LETO 2024/2025**

Ravnatelj: Mitja Pranjč

Črna na Koroškem, avgust 2024

KAZALO

1	UVOD	1
2	PREDNOSTNE NALOGE.....	1
3	OSNOVNI PODATKI.....	2
3.1	Organizacija šole.....	2
3.2	Prostorski pogoji.....	2
3.3	Podatki o učencih.....	2
4	OSNOVNI PODATKI.....	3
4.1	Podatki o delavcih.....	4
5	NAČRT VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA.....	6
5.1	Predmetnik.....	6
5.2	Šolski koledar.....	10
5.3	Dnevi pouka po mesecih.....	12
5.4	Urniki zvonjenja.....	12
5.5	Dnevi dejavnosti.....	13
5.6	Izbirni predmeti.....	21
5.7	Razširjeni program.....	22
5.8	Šola v naravi.....	29
5.9	Skrb za okolje.....	30
5.10	Razvojne dejavnosti šole.....	30
5.11	Druge dejavnosti in projekti.....	32
5.12	Koordinatorji tekmovanj.....	42
5.13	Koordinatorji drugih dejavnosti.....	42
5.14	Pedagoške smernice za delo z učenci.....	43
5.15	Nadarjeni učenci, učenci s posebnimi potrebami in učenci z učnimi težavami.....	43
6	PREGLED RAZLIČNIH OBLIK VARSTVA UČENCEV (SKRB ZA ZDRAVJE, PREHRANO IN PREVOZI).....	44
6.1	Šolska prehrana.....	44
6.2	Šolski prevozi.....	45
6.3	Varstvo vozačev.....	45
6.4	Prometno varnostni načrt šole.....	45
6.5	Požarni red.....	45
7	NAČRTOVANJE POUKA.....	45
7.1	Učiteljski zbor.....	46
7.2	Oddelčni učiteljski zbor.....	46
7.3	Strokovni aktivni.....	46
7.4	Delo razrednika.....	47
7.5	Učne skupine.....	47
8	UČITELJI.....	47
8.1	Izobraževanje.....	47
8.2	Dežurstva učiteljev.....	48
9.	DELO STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV.....	48
10.	ŠOLA IN STARŠI.....	52
10.1.	Roditeljski sestanki.....	52
10.2.	Govorilne ure.....	52
10.3	Informiranje staršev.....	52
11.	MATERIALNO POSLOVANJE ŠOLE.....	53

11.1. Predvidena vzdrževalna dela in nabava osnovnih sredstev	53
12. EVALVACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ŠOLE	53
12.1. Hospitacije.....	53
13 DELO STROKOVNIH SKUPIN	53
14 ZAKLJUČEK	55
15 SEZNAM PRILOG	56
16 LETNI DELOVNI NAČRT PODRUŽNICE ŽERJAV	57

1 UVOD

Letni delovni načrt (v nadaljevanju LDN) je zakonsko predpisan dokument (31. člen Zakona o osnovni šoli, Uradni list RS, št. 81/06 – uradno prečiščeno besedilo, 102/07, 107/10, 87/11, 40/12 – ZUJF, 63/13 in 46/16 – ZOFVI).

LDN je osrednji dokument šole, s katerim določimo vsebino, obseg in razporeditev vzgojno-izobraževalnega ter drugega dela v skladu s predmetnikom in učnim načrtom ter obseg, vsebino in razporeditev interesnih ter drugih dejavnosti, ki jih izvaja šola. Določimo delo šolske svetovalne službe in drugih služb, delo šolske knjižnice, aktivnosti, s katerimi se šola vključuje v okolje, obseg dejavnosti, s katerimi šola zagotavlja zdrav razvoj učencev, oblike sodelovanja s starši, strokovno izpopolnjevanje učiteljev in drugih delavcev, sodelovanje z visokošolskimi zavodi, ki izobražujejo učitelje, in z raziskovalnimi institucijami oz. svetovalnimi centri, sodelovanje z zunanjimi sodelavci ter opredelimo druge naloge, potrebne za uresničitev programa osnovne šole.

Namenjen je vsem delavcem zavoda, predvsem pa strokovnim delavcem, ravnatelju, članom Sveta zavoda in Sveta staršev (šole in vrtca), saj jim daje vpogled v vse aktivnosti in načrtovana dogajanja v zavodu.

LDN ob izvajanju programa vseskozi spreminjamo oziroma dopolnjujemo z izboljšavami in dejanskimi potrebami novega šolskega leta.

Sestavni del LDN so tudi drugi dokumenti, ki jih pripravljajo in sprejemajo posamezni strokovni organi šole ter razredni in strokovni aktivni učiteljev.

Predlog LDN za šolsko leto 2024/25 je bil na vpogled vsem strokovnim delavcem v e-zbornici, obravnavan je bil na pedagoški konferenci 29. avgusta 2024. Svetu staršev je bil predstavljen na seji 25. septembra 2024.

Svet zavoda je LDN sprejel na seji 26. septembra 2024.

2 PREDNOSTNE NALOGE

Osnovno delovanje bo v šolskem letu 2024/2025 usmerjeno k zagotavljanju varnega, zdravega in spodbudnega učnega okolja za vsakega posameznika.

Prednostne naloge, ki bodo zaznamovale šolsko leto, so:

- 1. funkcionalna in bralna pismenost s pomočjo IKT;**
- 2. spodbujanje gibanja;**
- 3. krepiti odgovornosti učencev.**

Proces samoevalvacije je podrobneje opredeljen v načrtih aktivov.

3 OSNOVNI PODATKI

3.1 Organizacija šole

Vzgojno-izobraževalni proces se izvaja na matični šoli in na POŠ Žerjav. V šoli in njeni podružnici je v 11 oddelkih 215 učencev. Šolski okoliš zajema celotno Občino Črna na Koroškem.

	Štev. učencev	Štev. oddelkov
Centralna šola	207	10
POŠ Žerjav	8	1
SKUPAJ	215	11

3.2 Prostorski pogoji

Na šoli imamo za izvajanje pouka in drugih dejavnosti na razpolago: 15 učilnic, telovadnico in knjižnico. V eni učilnici in kabinetu izvajamo dejavnost predšolske vzgoje.

Pouk izvajamo v specializiranih učilnicah za: računalništvo, gospodinjstvo, skupna učilnica za naravoslovje, biologijo, fiziko in kemijo ter skupna učilnica za likovno umetnost ter tehniko in tehnologijo. Eno učilnico in kabinet v prostorih šole uporablja Vrtec Kralj Matjaž Črna na Koroškem.

Na POŠ Žerjav sta pouku namenjeni 2 učilnici, preostale učilnice uporablja Vrtec Kralj Matjaž – enota Žerjav.

Zunanja igrišča so redno vzdrževana in skupaj z obnovljenim šolskim igriščem ponujajo dobre pogoje za izvedbo pouka športa in tudi za dejavnosti razširjenega programa.

3.3 Podatki o učencih

Podrobnejše podatke o učencih vodijo razredniki in šolska svetovalna služba v programu eAsistent.

Centralna šola

Razred	Razrednik	Št. otrok	Št. dečkov	Št. deklic
1. a	Jasmina Dretnik / Eva Jelen	28	10	18
2. a	Ivanka Kompan/ Anja Hercog	28	16	12
3. a	Petra Halner/ Barbara Zmzlikar	19	6	13
SKUPAJ I. VIO		75	32	43
4. a	Vesna Burjak/Barbara Komar	20	10	10
5. a	Tanja Trost/Andrejka Fajmut	27	6	21
6. a	Terezija Napečnik/Ana Kamnik	15	7	8
6. b	Blaženka Oblak/Ana Kamnik	15	7	8
SKUPAJ II. VIO		77	29	47
7. a	Tea Rotovnik/Tamara Oblak	21	10	11

8. a	Špela Pečnik/Mojca Kovač Piko	13	5	8
9. a	Marija Rus/Sergeja Gerdej	21	9	12
SKUPAJ III. TRIADA		55	24	31
SKUPAJ CENTRALNA ŠOLA		207	6	121

Podružnica Žerjav

Razred	Razrednik	Št. otrok	Št. dečkov	Št. deklic
<u>Žerjav</u>				
1.	Mojca Petrič	1	1	0
2.	Mojca Petrič	4	2	2
4.	Mojca Petrič	3	1	2
SKUPAJ Žerjav		8	4	4
SKUPAJ OŠ Črna na Koroškem		215	90	125

4 OSNOVNI PODATKI

Šolo upravljata ravnatelj in Svet zavoda. Ravnatelj je pedagoški vodja in poslovodni organ šole. Svet zavoda je organ upravljanja zavoda in ima 11 članov. Sestavljajo ga: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev zavoda in trije predstavniki staršev.

Predstavniki ustanovitelja so: Jože Kropivnik, Dragica Mazej, Tara Simetinger

Predstavniki delavcev šole so: Jasmina Dretnik, Angela Jelen, Eva Jelen, Zoran Polenik, Irena Založnik

Predstavniki staršev so: Jasmina Kevp, Katra Kurnik, Nataša Napotnik

Predsednica Sveta šole: Eva Jelen

Naziv šole	Osnovna šola Črna na Koroškem		
Naslov	Center 142, Črna na Koroškem		
E-mail	tajnistvo@os-crna.si		
Faks	02 87 04 150		
Naslov	OSNOVNA ŠOLA ČRNA NA KOROŠKEM, Center 142, 2393 Črna na Koroškem		
Spletna stran	http://www.os-crna.si		
Transakcijski račun	01100 6000046389, UJP Slovenska Bistrica		
Davčna številka	98266225		
Matična številka	5087368000		
Ravnatelj	Mitja Pranjč	02 87 04 157	
Tajništvo	Andreja Petelin Hočevar	02 87 04 140	

Računovodstvo	Martina Cigale	02 87 04 148
Svetovalna služba	Vesna Trop	02 87 04 145
Knjižnica	Tea Rotovnik	02 87 04 144
Kuhinja	Jana Knez	02 87 04 149
Hišnika	Zoran Polenik Robert Kogelnik	
POŠ Žerjav		
Naslov	Žerjav 24, 2393 Črna na Koroškem	
Pedagoški vodja	Mojca Petrič	02 82 39 037
Kuhinja	Andreja Ulcej	02 82 39 037

Ustanovitelj: Občina Črna na Koroškem

Opredelitev šolskega prostora

V času poteka vzgojno-izobraževalne dejavnosti šola prevzema odgovornost za učence v vseh šolskih prostorih in na njej pripadajočih zunanjih površinah, učenci morajo ravnati v skladu s Pravili šolskega reda in Hišnim redom Osnovne šole Črna na Koroškem ter po navodilih zaposlenih v šoli.

4.1 Podatki o delavcih

Število delovnih mest za opravljanje dejavnosti je določeno v skladu s Pravilnikom o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole. Soglasje k usklajeni sistemizaciji daje Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje (MVI) za vsako šolsko leto posebej. Sistemizacija se izračuna na podlagi števila oddelkov in določa deleže, s katerimi določimo število učiteljev razrednega in predmetnega pouka, število učiteljev v razširjenem programu, število drugih strokovnih in administrativno-tehničnih delavcev.

Urniki učiteljev in oddelkov so v eAsistentu, delovna obveza učiteljev pa se vodi v KPIS ter v aplikaciji ILDN.

Učitelji

Zap. št.	Ime in priimek	Razredništvo	Naziv	Poučevanje
1.	Jasmina Dretnik	1. a	svetovalec	razredni pouk, razširjeni program
2.	Eva Jelen	1. a	svetovalec	2. strokovna delavka v 1. razredu, razširjeni program
3.	Ivanka Kompan	2. a	svetovalec	razredni pouk, razširjeni program
4.	Mojca Petrič	1. ž, 3. ž in 4. ž	svetovalec	razredni pouk POŠ Žerjav, razširjeni program
5.	Petra Halner	3. a	svetovalec	razredni pouk, razširjeni program
6.	Vesna Burjak	4. a	svetnik	razredni pouk, razširjeni program
7.	Tanja Trost	5. a	mentor	razredni pouk, razširjeni program
8.	Terezija Napečnik	6. a	/	slovenščina, razširjeni program
9.	Blaženka Oblak	6. b	mentor	angleščina, razširjeni program

10.	Tea Rotovnik	7. a	svetovalec	geografija, knjižničarka
11.	Špela Pečnik	8. a	svetnik	matematika, tehnika in tehnologija, razširjeni program
12.	Marija Rus	9. a	svetnik	zgodovina, državljanska vzgoja in etika, likovna umetnost, likovno snovanje, razširjeni program
13.	Mateja Bruder		svetovalec	matematika, matematične delavnice, razširjeni program
14.	Andrejka Fajmut		svetnik	angleščina – razredni pouk, razširjeni program
15.	Nejc Gerdej		mentor	računalnikar, tehnika in tehnologija, multimedia, obdelava gradiv kovine, razširjeni program
16.	Sergeja Gerdej		mentor	slovenščina, razširjeni program
17.	Anja Hercog		/	šport, razširjeni program
18.	Angela Jelen		svetnik	angleščina, razširjeni program
19.	Ana Kamnik		mentor	geografija, izbirni predmet – nemščina, razširjeni program
20.	Barbara Komar		svetovalec	dodatna strokovna pomoč
21.	Mojca Kovač Piko		svetovalec	glasbena umetnost, razširjeni program
22.	Sabina Kovačič		svetnik	naravoslovje, biologija, gospodinjstvo, razširjeni program, organizmi v naravnem okolju, organizator prehrane
23.	Metka Lesnik		mentor	šport, šport za zdravje, šport za sprostitev, razširjeni program
24.	Tamara Oblak		svetovalec	šport, izbrani šport, razširjeni program
25.	Manca Podričnik		/	kemija, fizika, razširjeni program, laborant
26.	Mojca Potočnik		mentor	razširjeni program, razredni pouk
27.	Petra Štumpfl		mentor	dodatna strokovna pomoč
28.	Barbara Zmrzlikar		mentor	razširjeni program

Drugi strokovni delavci šole

Ravnatelj	Mitja Pranjč	svetovalec
Šolska svetovalna delavka	Vesna Trop	mentor
Knjižničarka	Tea Rotovnik	svetovalec
Računalnikar	Nejc Gerdej	mentor
Učiteljice za dodatno strokovno pomoč	Barbara Komar, spec. ped. Petra Štumpfl, soc. ped.	svetovalec mentor

Spremljevalki učencem	Kristina Adamič (učenec 3. razreda) Nežka Voler (učenka 1. razreda)	
-----------------------	--	--

Drugi delavci šole

Knjigovodstvo	Martina Cigale
Računovodstvo	Anica Potočnik
Tajništvo	Andreja Petelin Hočevar
Kuhinja	Jana Knez Simona Košutnik Terezija Pušnik Simona Potočnik Lea Lesjak Andreja Ulcej (POŠ Žerjav)
Čistilke	Cvetka Sušnik Nevenka Petrič Darja Štifter Mihaela Modrej
Hišnika	Zoran Polenik Robert Kogelnik

Zunanji sodelavci

Bojana Večko	logopedinja
Sabina Lodrant, dr. dent. med.	zobozdravnica
Andreja Mori	zobna asistentka

Delovni čas v pisarnah je 7.00–15.00. Dosegljivi čas učiteljev je za starše 8.00–14.00 in za vodstvo šole 7.00–15.00. Delo učiteljev se razporeja v skladu s predpisano zakonodajo. Delo v svetovalni službi poteka vsak dan med 7.30 in 13.30.

Delovni čas za hišnika je 7.00–15.00 in 6.00–14.00, za čistilke 6.00–14.00 in 13.00–21.00. Delovni čas kuharic je 6.00–14.00.

Glede na naravo dela se lahko delovni čas spremeni zaradi boljše organizacije.

5 NAČRT VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

5.1 Predmetnik

A OBVEZNI PROGRAM

Razredna stopnja (1. do 5. razred)

PREDMET	RAZRED				
	1.	2.	3.	4.	5.

Število ur tedensko, letno	T	L	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	6	210	7	245	7	245	5	175	5	175
Matematika	4	140	4	140	5	175	5	175	4	140
Tuji jezik – angleščina	2	70	2	70	2	70	2	70	3	105
Likovna umetnost	2	70	2	70	2	70	2	70	2	70
Glasbena umetnost	2	70	2	70	2	70	1,5	52	1,5	52
Šport	3	105	3	105	3	105	3	105	3	105
Spoznavanje okolja	3	105	3	105	3	105				
Družba							2	70	3	105
Naravoslovje in tehnika							3	105	3	105
Gospodinjstvo									1	35

	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r
Število predmetov	7	7	7	8	9
Število ur tedensko	22	23	24	23,5	25,5
Število tednov pouka	35	35	35	35	35

Oddelčna skupnost				0,5	0,5
-------------------	--	--	--	-----	-----

Dnevi dejavnosti/ število dni v letu	1. r	2. r	3. r	4. r	5. r
Kulturni dnevi	4	4	4	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3	3
Tehniški dnevi	3	3	3	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5	5

Število tednov dejavnosti	3	3	3	3	3
---------------------------	---	---	---	---	---

Predmetna stopnja (6. do 9. razred)

PREDMET	RAZRED							
	6.		7.		8.		9.	
Število ur tedensko, letno	T	L	T	L	T	L	T	L
Slovenščina	5	175	4	140	3,5	122,5	4,5	144
Matematika	4	140	4	140	4	140	4	128
Tuji jezik – angleščina	4	140	4	140	3	105	3	96
Likovna umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Glasbena umetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Geografija	1	35	2	70	1,5	52,5	2	64
Zgodovina	1	35	2	70	2	70	2	64
Domovinska in državljska kultura in etika			1	35	1	35		
Naravoslovje	2	70	3	105				
Biologija					1,5	52,5	2	64
Kemija					2	70	2	64
Fizika					2	70	2	64

Tehnika in tehnologija	2	70	1	35	1	35		
Gospodinjstvo	1,5	52,5						
Šport	3	105	2	70	2	70	2	64
Izbirni predmeti			2/3	35/70	2/3	35/70	2/3	32/68

	6. r	7. r	8. r	9. r
Število predmetov	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14
Število ur tedensko	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
Število tednov pouka	35	35	35	32

Oddelčna skupnost	0,5	0,5	0,5	0,5
-------------------	-----	-----	-----	-----

Dnevi dejavnosti/ število dni v letu	6. r	7. r	8. r	9. r
Kulturni dnevi	3	3	3	3
Naravoslovni dnevi	3	3	3	3
Tehniški dnevi	4	4	4	4
Športni dnevi	5	5	5	5

Število tednov dejavnosti	3	3	3	3
---------------------------	---	---	---	---

B RAZŠIRJENI PROGRAM

1. del: dejavnosti in ure na oddelek

Število ur tedensko/oddelek	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Dejavnosti razširjenega programa:									
- Gibanje in zdravje za dobro telesno počutje	3,5	3,5	3,5	4,5/5,5	4,5/5,5	4,5/5,5	5,5	5,5	5,5
- Kultura in državljanska vzgoja									
- Učenje učenja									

Skupaj ur dejavnosti 1. del: 40,5/43,5

2. del: dejavnosti in ure na skupino učencev od 1. do 5. razreda

Število ur tedensko/oddelek	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.
Dejavnosti razširjenega programa:					
- Gibanje in zdravje za dobro telesno počutje	35,5	21	20	19,5	17,5
- Kultura in državljanska vzgoja					

- Učenje učenja					
-----------------	--	--	--	--	--

Skupaj ur dejavnosti 2. del: 113,5

3. del: dejavnosti in ure na šolo

Število ur tedensko	
Gibanje/število ur na šolo za 1., 2. in 3. vzgojno izobraževalno obdobje	9

Skupaj ur dejavnosti 3. del: 9

DEJAVNOSTI, KI JIH ŠOLA MORA PONUDITI V OKVIRU SKUPNEGA OBSEGA UR iz 1., 2., in 3. DELA PREDMETNIKA B RAZŠIRJENEGA PROGRAMA									
	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
Dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5	1,5
Otroški pevski zbor	2								
Mladinski pevski zbor						4			
Vsebine dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije, umetnosti ter drugega tujega jezika				2	2	2			
Dejavnosti pred obveznim programom	13,5								
Učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit					5 ur na skupino 5 učencev				
Prva pomoč						15 ur letno na skupino			

V predmetniku je razširjeni program razdeljen na tri dele:

- Prvi del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na oddelek.
- Drugi del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na skupino učencev do normativnega števila.
- Tretji del, ki določa število ur dejavnosti tedensko na šolo.
- V predmetniku so v posebni razpredelnici navedene dejavnosti, ki jih šola mora ponuditi za učence prvega, drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja.
- Šola obvezno ponudi dejavnosti za podporo in pomoč pri učenju: za individualno in skupinsko učenje, za podporo učencem z učnimi težavami, za podporo nadarjenim učencem, dejavnosti, ki dopolnjujejo, nadgrajujejo, poglobljajo ali razširjajo znanje, ki podpirajo učenje in razvoj samoregulacije učencev.
- V sklopu 1. dela predmetnika razširjenega programa šola ponudi dejavnosti s področja računalništva in informatike, tehnike in tehnologije ter umetnosti (1).

– V sklopu 1. dela predmetnika razširjenega programa šola učencem drugega in tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja ponudi drugi tuji jezik iz nabora, ki je določen za obvezni izbirni predmet v 7., 8. in 9. razredu (angleščina, francoščina, hrvaščina, italijanščina, kitajščina, latinščina, madžarščina, nemščina, ruščina, srbsščina, španščina) (2).

– Šola zagotovi uravnoteženo izvajanje dejavnosti razširjenega programa na treh področjih: gibanje in zdravje za dobro telesno in duševno počutje; kultura in državljska vzgoja ter učenje učenja. Šola iz vsakega sklopa posameznega področja ponudi vsaj eno vsebino na letni ravni.

– Za učence 1. razreda šola izvaja dejavnosti razširjenega programa, ki se začnejo pred začetkom izvajanja obveznega programa.

– Šola ponudi najmanj eno uro gibanja na dan (organizirane športne dejavnosti), ki jo vsakemu učencu zagotovi v okviru obveznega in razširjenega programa.

– V sklopu dejavnosti šola ponudi dejavnost prve pomoči.

– V sklopu dejavnosti šola izvaja dejavnosti za učenje in preverjanje vožnje v cestnem prometu za kolesarski izpit (5 ur letno na skupino 5 učencev).

– Za učence od 1. do 5. razreda šola ponudi dejavnosti razširjenega programa po obveznem programu in v trajanju najmanj 4,5 ure na dan. Izvajanje dejavnosti poteka v homogenih in heterogenih skupinah.

Predmetnik je bil določen na 233. seji SSSI, dne 18. 1. 2024.

5.2 Šolski koledar

Šolsko leto traja od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025. S poukom začnemo 2. septembra 2024. Zadnji dan pouka za učence 9. razreda je 14. junij, za vse preostale pa 24. junij 2024.

ponedeljek	2. september	ZAČETEK POUKA
ponedeljek - petek	28. oktober – 1. november	JESENSKE POČITNICE
četrtek	31. oktober	DAN REFORMACIJE
petek	1. november	DAN SPOMINA NA MRTVE
ponedeljek	23. december	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
torek	24. december	POUKA PROSTO (nadomestili v soboto 1. 3. 2025)
sreda	25. december	BOŽIČ
četrtek	26. december	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
sreda - četrtek	25. december – 2. januar	NOVOLETNE POČITNICE
sreda - četrtek	1. januar – 2. januar	NOVO LETO

petek	3. januar	POUKA PROST DAN v skladu z drugim odstavkom 7. člena Pravilnika o šolskem koledarju za osnovne šole
petek	31. januar	ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA
petek	7. februar	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
sobota	8. februar	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
petek - sobota	14. februar – 15. februar	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
ponedeljek - petek	17. februar – 21. februar	ZIMSKE POČITNICE ZA UČENCE Z OBMOČJA JUGOVZHODNE SLOVENIJE (RAZEN OBČIN: RIBNICA, SODRAŽICA, LOŠKI POTOK, KOČEVJE, OSILNICA IN KOSTEL), KOROŠKE, PODRAVSKE, POMURSKE, SAVINJSKE IN POSAVSKE STATISTIČNE REGIJE
sobota	1. marec	PUST
ponedeljek	21. april	VELIKONOČNI PONEDELJEK
nedelja	27. april	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
nedelja - četrtek	27. april – 2. maj	PRVOMAJSKE POČITNICE
četrtek - petek	1. maj – 2. maj	PRAZNIK DELA
petek	13. junij	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL
torek	24. junij	ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA; RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL; POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI
sreda	25. junij	DAN DRŽAVNOSTI
četrtek - sobota	26. junij – 31. avgust	POLETNE POČITNICE

IZPITNI ROKI ZA PREDMETNE IN POPRAVNE IZPITE		
16. 6. – 30. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
26. 6. – 9. 7. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. – 29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

ROKI ZA OCENJEVANJE ZNANJA UČENCEV, KI SE IZOBRAŽUJEJO NA DOMU		
3. 2. – 13. 6. 2025	1. rok	učenci 9. razreda
3. 2. – 24. 6. 2025	1. rok	učenci od 1. do 8. razreda
18. 8. – 29. 8. 2025	2. rok	učenci od 1. do 9. razreda

NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA		
<u>3. razred</u>	<u>6. razred</u>	<u>9. razred</u>
24. 3. 2025 – slovenščina	24. 3. 2025 – slovenščina	24. 3. 2025 – slovenščina
27. 3. 2025 – matematika	27. 3. 2025 – matematika	27. 3. 2025 – matematika
	1. 4. 2025 – angleščina	1. 4. 2025 – biologija

Vzgojno-izobraževalno delo po obveznem predmetniku poteka v dveh ocenjevalnih obdobjih.

	TRAJANJE	OCENJEVALNE KONFERENCE
Prvo	1. 9. 2024 – 31. 1. 2025	29. 1. 2025
Drugo	1. 2. 2025 – 24. 6. 2025 oz. 1. 2. 2025 – 13. 6. 2025 (9. r)	1.–8. r: 19. 6. 2025 oz. 9. r: 9. 6. 2025

5.3 Dnevi pouka po mesecih

MESEC	ŠTEVILO DNI POUKA	POUKA PROSTI DNEVI	PRAZNIKI NA DELOVNI DAN
September	21	0	0
Oktober	19	3	1
November	20	0	1
December	17	3	2
Januar	20	1	2
Februar	15	5	0
Marec	21	0	0
April	18	3	1
Maj	20	0	2
Junij	17 (10 za 9. r)	3	1
SKUPAJ	188 (181 za 9. r)	18	10

5.4 Urnik zvonjenja

Pouk obveznega programa:

	7.30–8.15	zajtrk	
0. ura	7.30–8.15	odmor	8.15–8.20
1. ura	8.20–9.05	odmor	9.05–9.10
2. ura	9.10–9.55	odmor – malica	9.55–10.15
3. ura	10.15–11.00	odmor	11.00–11.05

4. ura	11.05–11.50	odmor	11.50–11.55
5. ura	11.55–12.40	odmor	12.40–12.45
6. ura	12.45–13.30	odmor	13.30–13.35
7. ura	13.35–14.20	odmor	14.20–14.25
8. ura	14.25–15.10		

Čas dela razširjenega programa:

PRED POUKOM		PO POUKU	
predura 2	6.15 – 6.45	1. ura (5.)	11.55–12.40
predura 1	6.45 –7.30	2. ura (6.)	12.45–13.30
predura (0.)	7.30 – 8.15	3. ura (7.)	13.30–14.15
		4. ura (8.)	14.15–15.00
		5. ura (9.)	15.00–15.45

5.5 Dnevi dejavnosti

TEHNIŠKI DNEVI

RAZRED	VSEBINA	ČAS	VODJA
1.	Promet in varnost	23. 10. 2024	Andrejka Fajmut + tim
	Ustvarjalne delavnice »Novoletni čas«	konec nov. 2024	Jasmina Dretnik
	EKO dan	pomlad 2025	Jasmina Dretnik
2.	Promet in varnost	23. 10. 2024	Andrejka Fajmut + tim
	Ustvarjalne delavnice »Novoletni čas«	konec nov. 2024	Ivanka Kompan
	EKO dan	pomlad 2025	Ivanka Kompan
3.	Promet in varnost	23. 10. 2024	Andrejka Fajmut + tim
	Ustvarjalne delavnice »Novoletni čas«	konec nov. 2024	Petra Halner
	EKO dan	pomlad 2025	Petra Halner
4.	Promet in varnost	23. 10. 2024	Andrejka Fajmut + tim
	Pretakanje snovi – električni krog	november 2024	Vesna Burjak
	Ustvarjalne delavnice »Novoletni čas«	konec nov. 2024	Vesna Burjak

	Gradimo iz lesa	januar 2025	Vesna Burjak
5.	Promet in varnost	23. 10. 2024	Andrejka Fajmut + tim
	Ustvarjalne delavnice »Novoletni čas«	konec nov. 2024	Tanja Trost
	Gonila	pomlad 2025	Tanja Trost
	Velenjski grad	maj 2025	Tanja Trost
6.	Promet in varnost	23. 10. 2024	Andrejka Fajmut + tim
	Ustvarjalne delavnice »Novoletni čas«	konec nov. 2024	Ana Kamnik + tim
	ZŠN – skulpture iz snega	10. 2. – 14. 2. 2025	Tamara Oblak
	Neon delavnice	pomlad 2025	Barbara Komar, Ana Kamnik, Vesna Trop
7.	Promet in varnost	23. 10. 2024	Andrejka Fajmut + tim
	Ustvarjalne delavnice »Novoletni čas«	konec nov. 2024	Ana Kamnik + tim
	ŠVN – CŠOD Burja	zima 2025	spremljevalec ŠVN
	Neon delavnice	pomlad 2025	Barbara Komar, Ana Kamnik, Vesna Trop
8.	Promet in varnost	23. 10. 2024	Andrejka Fajmut + tim
	Ustvarjalne delavnice »Novoletni čas«	konec nov. 2024	Ana Kamnik + tim
	Neon delavnice	pomlad 2025	Barbara Komar, Ana Kamnik, Vesna Trop
	Poklici – obisk SŠ Slovenj Gradec	april 2025	Vesna Trop
9.	Promet in varnost	23. 10. 2024	Andrejka Fajmut + tim
	Ustvarjalne delavnice »Novoletni čas«	konec nov. 2024	Ana Kamnik + tim
	Duševno zdravje	jesen 2024	Vesna Trop, Barbara Komar
	Poklici – obisk SŠ Ravne	zima 2025	Vesna Trop

NARAVOSLOVNI DNEVI

RAZRED	VSEBINA	ČAS	VODJA
1.	Snovi	januar 2025	Eva Jelen
	Nekoč in danes	februar 2025	Eva Jelen

	Skrb za zdravje – Zdrav način življenja	2. 4. 2025	Eva Jelen
2.	Nekoč in danes	februar 2025	Ivanka Kompan
	Skrb za zdravje – Zdrav način življenja	2. 4. 2025	Ivanka Kompan
	Gibanje in snovi	maj 2025	Ivanka Kompan
3.	Skrb za zdravje – Zdrav način življenja	13. 9. 2024	Petra Halner
	Nekoč in danes	februar 2025	Petra Halner
	Gibanje in snovi	maj 2025	Petra Halner
4.	Skrb za zdravje – Zdrav način življenja	17. 10. 2024	Sabina Kovačič, Vesna Burjak
	ŠVN (CŠOD Planinka) – vode	november 2024	Vesna Burjak
	Podzemlje Pece	maj/junij 2025	Vesna Burjak
5.	LŠN – Postojna (kraški pojavi)	6. 9. 2024	Tanja Trost
	Skrb za zdravje – Zdrav način življenja	17. 10. 2024	Sabina Kovačič, Tanja Trost
	Lovski tabor Ježevo	junij 2025	Tanja Trost
6.	Skrb za zdravje – Zdrav način življenja	17. 10. 2024	Sabina Kovačič
	ZŠN – Varno na smučišču	10. 2. – 14. 2. 2025	Tamara Oblak
	ZOO in Slov. šolski muzej (LJ) - ekskurzija	junij 2025	Terezija Napečnik, Blaženka Oblak + tim
7.	Skrb za zdravje - Zdrav način življenja	25. 10. 2024	Sabina Kovačič
	ŠVN – CŠOD Burja	zima 2025	spremljevalec ŠVN
	Celjska koča, Muzej Celje, rimska nekropola Šempeter – ekskurzija	junij 2025	Tea Rotovnik + tim
8.	Skrb za zdravje – Zdrav način življenja	25. 10. 2024	Sabina Kovačič
	Mikroskopiranje	12. 2. 2025	Sabina Kovačič
	Center eksperimentov (MB ali CE) – ekskurzija (z vlakom)	sept. 2024 / april 2025	Manca Podričnik, Nejc Gerdej
9.	Skrb za zdravje – Zdrav način življenja	25. 10. 2024	Sabina Kovačič + tim
	Mikroskopiranje	12. 2. 2025	Sabina Kovačič
	Odkrivamo Slovenijo – ekskurzija	maj 2025	Marija Rus, Sergeja Gerdej

Tim za tehniški dan »Promet in varnost«: Andrejka Fajmut, Nejc Gerdej, Špela Pečnik, učiteljice razredne stopnje;

Tima za »Novoletni čas« – delavnice«: Ana Kamnik, učiteljice razredne stopnje,

Špela Pečnik, Nejc Gerdej; Marija Rus – odgovorna za material;

Tim za ND »Zdrav način življenja«: Sabina Kovačič, Petra Halner, Tamara Oblak, Meta Lesnik, učiteljice razredne stopnje;

Tim EKO dan: Petra Halner, učiteljice razredne stopnje.

POŠ Žerjav se bo nekaterim dnevom dejavnosti priključilo matični šoli:

TEHNIŠKI DNEVI (Promet in varnost), ostale bodo imeli sami

NARAVOSLOVNI DNEVI (vse bodo izvedli sami)

ŠPORTNI DNEVI

R.	VSEBINA	ČAS	VODJA
1.	Pohod (Mitnek)	23. 9. 2024 Dan slovenskega športa	Tamara Oblak, Ana Kamnik
	*Spoznavajmo okoliške hribe (sodelovanje s PD in GRS)	oktober 2024	Anja Hercog, razredniki
	Zimske aktivnosti: sankanje, pohod	februar 2025	Tamara Oblak, razredniki
	Atletski četverboj	maj 2025	Metka Lesnik, razredniki
	Hura poletje (športne igre na plaži)	20. 6. 2025	razredniki
2.	Pohod (Mitnek)	23. 9. 2024 Dan slovenskega športa	Tamara Oblak, Ana Kamnik
	*Spoznavajmo okoliške hribe (sodelovanje s PD in GRS)	oktober 2024	Anja Hercog, razredniki
	Zimske aktivnosti: sankanje, pohod	februar 2025	Tamara Oblak, razredniki
	Atletski četverboj	maj 2025	Metka Lesnik, razredniki
	Hura poletje (športne igre na plaži)	20. 6. 2025	razredniki
3.	Pohod (Mitnek)	23. 9. 2024 Dan slovenskega športa	Tamara Oblak, Ana Kamnik
	*Spoznavajmo okoliške hribe (sodelovanje s PD in GRS)	oktober 2024	Anja Hercog, razredniki
	Zimske aktivnosti: sankanje, pohod	februar 2025	Tamara Oblak, razredniki
	Atletski četverboj	maj 2025	Metka Lesnik, razredniki

	Hura poletje (športne igre na plaži)	20. 6. 2025	razredniki
4.	*Spoznavajmo okoliške hribe (sodelovanje s PD in GRS)	oktober 2024	Tamara Oblak, Ana Kamnik
	Športne igre (CŠOD)	december 2024	Vesna Burjak
	Zimske aktivnosti: sankanje, pohod	februar 2025	Tamara Oblak, razredniki
	Atletski četverboj	maj 2025	Metka Lesnik, razredniki
	Plavanje	20. 6. 2025	razredniki
5.	*Spoznavajmo okoliške hribe (sodelovanje s PD in GRS)	oktober 2024	Tamara Oblak, Ana Kamnik
	Zimske aktivnosti: sankanje, pohod	februar 2025	Tamara Oblak, razredniki
	Atletski četverboj	maj 2025	Metka Lesnik, razredniki
	Kolesarjenje v Podzemlju Pece	junij 2025	Tanja Trost
	Plavanje	20. 6. 2025	razredniki
6.	Pohod in Olimpline	23. 9. 2024 Dan slovenskega športa	Tamara Oblak, Ana Kamnik
	*Spoznavajmo okoliške hribe (sodelovanje s PD in GRS)	oktober 2024	Metka Lesnik
	Zimske aktivnosti: sankanje, pohod, drsanje	februar 2025	Tamara Oblak, razredniki
	Atletski četverboj	maj 2025	Metka Lesnik, razredniki
	Plavanje	20. 6. 2025	Tamara Oblak, razredniki
7.	Pohod in Olimpline	23. 9. 2024 Dan slovenskega športa	Tamara Oblak, Ana Kamnik
	*Spoznavajmo okoliške hribe (sodelovanje s PD in GRS)	oktober 2024	Metka Lesnik
	Zimske aktivnosti: sankanje, pohod, drsanje	februar 2025	Tamara Oblak, razredniki
	Atletski četverboj	maj 2025	Metka Lesnik, razredniki
	Plavanje	20. 6. 2025	Tamara Oblak, razredniki

8.	Pohod in Olimpline	23. 9. 2024 Dan slovenskega športa	Tamara Oblak, Ana Kamnik
	*Spoznavajmo okoliške hribe (sodelovanje s PD in GRS)	oktober 2024	Metka Lesnik
	Zimske aktivnosti: sankanje, pohod, drsanje	februar 2025	Tamara Oblak, razredniki
	Atletski četverboj	maj 2025	Metka Lesnik, razredniki
	Plavanje	20. 6. 2025	Tamara Oblak, razredniki
9.	Pohod in Olimpline	23. 9. 2024 Dan slovenskega športa	Tamara Oblak, Ana Kamnik
	*Spoznavajmo okoliške hribe (sodelovanje s PD in GRS)	oktober 2024	Metka Lesnik
	Zimske aktivnosti: sankanje, pohod, drsanje	februar 2025	Tamara Oblak, razredniki
	Atletki četverboj	maj 2025	Metka Lesnik, razredniki
	Športne igre	12. 6. 2025	Metka Lesnik, razredniki

POŠ Žerjav se priključi prvim štirim športnim dnevom, petega izvedejo sami.
Smučanje in po potrebi še kateri dan se razdeli na več delov.

KULTURNI DNEVI

R.	VSEBINA	ČAS	VODJA
1.	Gledališka predstava	oktober 2024	Andrejka Fajmut
	Plesne delavnice	december 2024	Anja Hercog
	NEON delavnice	september 2024	B. Komar
	Spoznavamo Slovenijo – Kekčeva dežela	junij 2025	E. Jelen
2.	Gledališka predstava	oktober 2024	Andrejka Fajmut
	Plesne delavnice	december 2024	Anja Hercog
	CAP delavnice	maj 2025	B. Komar
	Spoznavajmo Slovenijo – Tehno park Celje	junij 2025	M. Petrič

3.	Gledališka predstava	oktober 2024	Andrejka Fajmut
	Plesne delavnice	december 2024	Anja Hercog
	NEON delavnice	september 2024	B. Komar
	Spoznavamo Slovenijo – Tehno park Celje	junij 2025	M. Petrič
4.	»Kulturno leto 2025: Miki Muster ...«	januar 2025 (predvidoma 20. 1. 2025)	Sergeja Gerdej, Terezija Napečnik
	Gledališka predstava	oktober 2024	Andrejka Fajmut
	Po poti kulturne in naravne dediščine	december 2024	Petra Halner
5.	Po poti kulturne in naravne dediščine	september 2024 (izvedeno v CŠOD)	Tanja Trost
	Gledališka predstava	oktober 2024	Andrejka Fajmut
	»Kulturno leto 2025: Miki Muster ...«	januar 2025 (predvidoma 20. 1. 2025)	Sergeja Gerdej, Terezija Napečnik
6.	»Kulturno leto 2025: Miki Muster ...«	januar 2025 (predvidoma 20. 1. 2025)	Sergeja Gerdej, Terezija Napečnik
	Gledališka predstava	okt.–dec. 2024	Sergeja Gerdej, Terezija Napečnik
	Zgodovinski in knjižnični viri	maj 2025	Marija Rus
7.	»Kulturno leto 2025: Miki Muster ...«	januar 2025 (predvidoma 20. 1. 2025)	Sergeja Gerdej, Terezija Napečnik
	Gledališka predstava	okt.–dec. 2024	Sergeja Gerdej, Terezija Napečnik
	Rastem s knjigo in Prežihova bajta	april/maj 2025	Tea Rotovnik
8.	»Kulturno leto 2025: Miki Muster ...«	januar 2025 (predvidoma 20. 1. 2025)	Sergeja Gerdej, Terezija Napečnik
	Gledališka predstava	okt.–dec. 2024	Sergeja Gerdej

			Terezija Napečnik
	Po poti kulturne dediščine	junij 2025	Sergeja Gerdej
9.	»Kulturno leto 2025: Miki Muster ...«	januar 2025 (predvidoma 20. 1. 2025)	Sergeja Gerdej, Terezija Napečnik
	Gledališka predstava	okt.–dec. 2024	Sergeja Gerdej, Terezija Napečnik
	Trubarjeva domačija in Jurčičeva rojstna hiša	oktober/november 2025	Sergeja Gerdej

Druge kulturne dejavnosti:

- Obeležitev dneva samostojnosti in enotnosti (23. december 2024; Vesna Burjak, Mojca Kovač Piko, Andrejka Fajmut, Angela Jelen).
- Obeležitev slovenskega kulturnega praznika (7. februar 2025; Sergeja Gerdej, Tea Rotovnik).
- Prireditev ob dnevu žena za kraj (6. 3. 2025; Terezija Napečnik, Ana Kamnik, Tanja Trost, Mojca Kovač Piko, Marija Rus, Eva Jelen, vrtec).
- Prireditev ob zaključku bralne značke (maj 2025; Tea Rotovnik).
- Zaključna prireditev šole in obeležitev dneva državnosti (torek, 24. 6. 2025; Tanja Trost, Mojca Kovač Piko, Petra Halner, Blaženka Oblak, Jasmina Dretnik, Anja Hercog).
- Zaključna prireditev devetošolcev - Valeta (12. 6. 2025; Sergeja Gerdej, Marija Rus, Nejc Gerdej, Tamara Oblak).
- Šolsko e-glasilo (Terezija Napečnik, Sergeja Gerdej).
- Skrb za oglasno desko (Marija Rus, Sergeja Gerdej, Terezija Napečnik, Ana Kamnik, Sabina Kovačič).
- Obeležitev državnih praznikov in drugih pomembnejših dni z oddajami po šolskem radiu ali drugače – v okviru RAP.
- Bralna noč (april 2025; Tea Rotovnik).
- Unesco klub in Unesco projekti (Marija Rus, drugi učitelji).
- Tabor kralja Matjaža, januar 2025 (Vesna Burjak, Ana Kamnik).
- Tedni vseživljenjskega učenja (Sergeja Gerdej).
- Stalna razstava likovnih in drugih izdelkov učencev (Marija Rus in drugi učitelji).
- Sodelovanje na natečajih in razpisih.
- Izdelava scen za prireditve in druge dejavnosti – po dogovoru.

OPOMBA

Tehnično in logistično podporo nudijo Nejc Gerdej, Zoran Polenik.
Vodje določenih prireditev se določijo v dogovoru z ravnateljem.

DNEVI, KI SE OBELEŽIJO Z ODDAJO PO ŠOLSKEM RADIU in/ali kako drugače

Spominski dan	Datum oddaje/obeležitve	»Ustvarjalec« oddaje
Svetovni dan pismenosti, 8. 9.		
Mednarodni dan miru, 21. 9.		
Dan slovenskega športa, 22. 9.		
Svetovni dan učiteljev, 5. 10.		
Svetovni teden otroka, prvi teden v oktobru		
Svetovni dan duševnega zdravja, 10. 10.		
Svetovni dan hrane, 16. 10.		
Svetovni dan boja proti revščini, 17. 10.		
Svetovni dan OZN, 24. 10.		
Dan reformacije, 31. 10.		
Mednarodni dan strpnosti, 16. 11.		
Mednarodni dan boja proti nasilju nad ženskami, 25. 11.		
Svetovni dan boja proti AIDSU, 1. 12.		
Svetovni dan človekovih pravic, 10. 12.		
Božič, 25. 12.		
Dan samostojnosti in enotnosti, 26. 12.		
Svetovni dan spomina na žrtve holokavsta, 27. 1.		
Svetovni dan boja proti kajenju, 31. 1.		
Mednarodni dan maternih jezikov 21. 2.		
Mednarodni dan žena, 8. 3.		
Mednarodni dan števila π , 14. 3.		
Svetovni dan poezije, 21. 3.		
Svetovni dan voda, 22. 3.		
Svetovni dan mladinske književnosti, 2. 4.		
Mednarodni dan športa za razvoj in mir, 6. 4.		
Svetovni dan zdravja, 7. 4.		
Svetovni dan knjige in avtorskih pravic, 23. 4.		
Dan boja proti okupatorju in praznik dela, 27. 4., 1. 5.		
Dan Evrope, 9. 5. in dan zmage		
Svetovni dan družine, 15. 5.		
Svetovni dan okolja, 5. 6.		

5.6 Izbirni predmeti

Obvezni izbirni predmeti

Predmet	Kratica	Razred	Poučuje
Nemščina 1	NI1	7.	Ana Kamnik
Šport za zdravje	ŠZZ	7.	Metka Lesnik
Nemščina 2	NI2	8.	Ana Kamnik
Šport za sprostitvev	ŠSP	8.	Metka Lesnik

Organizmi v naravnem okolju	ONA	7., 8.	Sabina Kovačič
Matematične delavnice	MD	7., 9.	Mateja Bruder
Nemščina 3	NI3	9.	Ana Kamnik
Izbirni šport – odbojka	IŠP	9.	Tamara Oblak
Multimedia	MME	7., 9.	Nejc Gerdej
Obdelava gradiv – kovine	OGK	7.	Nejc Gerdej
Likovno snovanje	LS	7., 9.	Marija Rus

5.7 Razširjeni program

KONCEPT RAZŠIRJENEGA PROGRAMA

Na Osnovni šoli Črna na Koroškem bomo v šolskem letu 2024/2025 izvajali prenovljeni koncept razširjenega programa. Ta prenovljeni koncept zajema dejavnosti, ki smo jih doslej poznali kot:

- jutranje varstvo,
- podaljšano bivanje,
- dopolnilni pouk in dodatni pouk
- neobvezne izbirne predmete,
- interesne dejavnosti,
- individualno in skupinsko pomoč,
- kolesarski izpit.

Zgoraj omenjene organizacijske oblike se bodo izvajale na podoben način kot do sedaj. Izbira oziroma vključitev v dejavnosti je prostovoljna, dejavnosti se ne ocenjujejo.

Sledili bomo temeljnemu namenu razširjenega programa, omogočiti učencem zdrav in celostni osebni razvoj z ustvarjanjem spodbudnega učnega okolja, ki upošteva posameznikove zmožnosti, interese, talente in potrebe.

Pri izvajanju dejavnosti razširjenega programa bomo sledili naslednjim ciljem:

- Nadgradnja oz. poglobljanje ciljev obveznega programa na drugačne načine;
- večja aktivnost učencev;
- večja izbirnost in sodelovanje;
- razvijanje različnih interesov, spretnosti, znanj;
- razvijanje ustvarjalnosti, kritičnega mišljenja ...;
- razvijanje delovnih navad;
- razvijanje sodelovanja z drugimi;
- navajanje na aktivno preživljanje prostega časa.

Upoštevali bomo načela razširjenega programa:

1. Načelo odprtosti, fleksibilnosti in izbirnosti programa.
2. Načelo avtonomije in odgovornosti.
3. Načelo povezovanja, sodelovanja in timskega dela.
4. Načelo uresničevanja potreb, interesov učencev in enakih možnosti.
5. Načelo formativnega spremljanja in samoregulacije.
6. Načelo ustvarjalnosti, inovativnosti in podjetnosti.
7. Načelo strokovne podpore in pogojev za izvedbo.

Koncept razširjenega programa zajema tri glavna področja:

- GIBANJE IN ZDRAVJE
- KULTURA IN DRŽAVLJANSKA VZGOJA
- UČENJE UČENJA

GIBANJE IN ZDRAVJE ZA DOBRO TELESNO IN DUŠEVNO POČUTJE		
GIBANJE	ZDRAVJE IN VARNOST	HRANA IN PREHRANJEVANJE
Jutranja vadba Mala šola plezanja Plešemo Šport od A do Ž Peš v šolo Igre brez meja (POŠ Žerjav) Gremo mi po svoje – planinci	Obvladaj pomagaj, bodi junak (prva pomoč) Varno v prometu	Sprostim se in se najem Kuhajmo – Mali master šef

KULTURA IN TRADICIJA		
KULTURA, UMETNOST, DEDIŠČINA	KULTURA SOBIVANJA	TUJI JEZIKI
Šolski radio Igrive lutke Na sceni Bralna značka Angleška bralna značka – English Reading Badge Nemška bralna značka – Epi lesepreis Otroški pevski zbor Mladinski pevski zbor Folklor	UNESCO Mediacija Vrtičkarstvo Mladi turisti	Jezikajmo po nemško Kinderšpas

VSEBINE IZ ŽIVLJENJE IN DELA OSNOVNE ŠOLE UČENJE UČENJA		
SAMOSTOJNO ALI SODELOVALNO UČENJE	IGRA IN SAMOSTOJNO NAČRTOVANJE PROSTEGA ČASA	MEDVRSTNIŠKO IN MEDGENERACIJSKO SODELOVANJE

Luknjice v znanju Zmorem tudi to! Znam za več! Tekmujem iz znanj A ni logično? Računalništvo Kemik sem! Vesela šola radovednežev	Prebujam se tako in drugače Znam se igrati Učenje in igra Igra je zakon Igre brez meja Spretni prstki Ustvarjalni svet Ustvarjamo od A do Ž	Šolska skupnost Zaščitništvo
---	--	---------------------------------

DEJAVNOSTI RAZŠIRJENEGA PROGRAM

1. in 3. del

Dejavnosti namenjene učenju učenja		
NAZIV	UČITELJ	termin (turnus)
Luknjice v znanju 1. razred	Jasmina Dretnik	sreda, 0. ura (A)
Znam za več! 1. razred	Jasmina Dretnik	sreda, 0. ura (B)
Luknjice v znanju 2. razred	Ivanka Kompan	sreda, 0. ura (A)
Znam za več! 2. razred	Ivanka Kompan	sreda, 0. ura (B)
Luknjice v znanju 3. razred	Petra Halner	sreda, 0. ura (A)
Znam za več! 3. razred	Petra Halner	sreda, 0. ura (B)
Luknjice v znanju 1., 2., 4. razred POŠ	Mojca Petrič	četrtek, 0. ura (A)
Znam za več! 1., 2., 4. razred POŠ	Mojca Petrič	četrtek, 0. ura (B)
Zmorem tudi to! 4. razred	Vesna Burjak	četrtek, 0. ura (A)
Znam za več! 4. razred	Vesna Burjak	četrtek, 0. ura (B)
Zmorem tudi to! 5. razred	Tanja Trost	četrtek, 0. ura (A)
Znam za več! 5. razred	Tanja Trost	četrtek, 0. ura (B)
Zmorem tudi to! MAT 6. in 7. razred	Špela Pečnik	sreda, 0. ura (A)
Zmorem tudi to! SLJ 6. in 7. razred	Terezija Napečnik	sreda, 0. ura (B)
Zmorem tudi to! TJA 6. in 7. razred	Blaženka Oblak	torek, 0. ura (B)
Znam za več! MAT 6. in 7. razred	Špela Pečnik	sreda, 0. ura (B)
Znam za več! SLJ 6. in 7. razred	Terezija Napečnik	sreda, 0. ura (A)
Znam za več! TJA 6. in 7. razred	Blaženka Oblak	torek, 0. ura (A)
Zmorem tudi to! MAT 8. in 9. razred	Špela Pečnik	torek, 0. ura (A)
Zmorem tudi to! SLJ 8. in 9. razred	Terezija Napečnik	petek, 0. ura (B)

Zmorem tudi to! TJA 8. in 9. razred	Angela Jelen	sreda, 0. ura (A)
Zmorem tudi to! FIZ 8. in 9. razred	Manca Podričnik	sreda, 0. ura (B)
Zmorem tudi to! KEM 8. in 9. razred	Manca Podričnik	petek, 0. ura (A)
Znam za več! MAT 8. in 9. razred	Špela Pečnik	torek, 0. ura (B)
Znam za več! SLJ 8. in 9. razred	Terezija Napečnik	petek, 0. ura (A)
Znam za več! TJA 8. in 9. razred	Angela Jelen	sreda, 0. ura (B)
Znam za več! FIZ 8. in 9. razred	Manca Podričnik	sreda, 0. ura (A)
Znam za več! KEM 8. in 9. razred	Manca Podričnik	petek, 0. ura (B)

NAZIV	UČITELJ	Termin
Tekmujem iz znanj 4. razred	Vesna Burjak	po dogovoru
Tekmujem iz znanj 5. razred	Tanja Trost	po dogovoru
Tekmujem iz znanja angleščine	Blaženka Oblak	po dogovoru
Tekmujem iz znanja slovenščine za Cankarjevo priznanje	Terezija Napečnik, Sergeja Gerdej	po dogovoru
Tekmovanje iz slovenščine za Vodnikovo priznanje (poskusno za 8. razred)	Sergeja Gerdej	po dogovoru
Tekmujem iz znanja matematike	Špela Pečnik	po dogovoru
Tekmujem iz znanja biologije	Sabina Kovačič	po dogovoru
Tekmujem iz znanja geografije	Tea Rotovnik	po dogovoru
Tekmujem iz znanja zgodovine	Marija Rus	po dogovoru
Tekmujem iz znanja kemije za Preglovo priznanje	Manca Podričnik	po dogovoru
Tekmujem iz znanja fizike za Stefanovo priznanje	Manca Podričnik	po dogovoru
Tekmujem iz znanja nemščine	Ana Kamnik	po dogovoru
Tekmujem iz znanja o sladkorni bolezni	Manca Podričnik	po dogovoru
Tekmujem za zdrav dih za navdih	Vesna Burjak	po dogovoru

NAZIV	UČITELJ	Termin
Bralna značka	Jasmina Dretnik (1. r) Ivanka Kompan (2. r)	po dogovoru

	Petra Halner (3. r) Vesna Burjak (4. r) Tanja Trost (5. r) Mojca Petrič (POŠ) Terezija Napečnik (6. in 7. r) Sergeja Gerdej (8. in 9. r)	
Angleška bralna značka – English reading badge	Andrejka Fajmut (1.– 4. r) Blaženka Oblak (5.–7. r) Angela Jelen (8. in 9. r)	po dogovoru
Nemška bralna značka – EPI Lesepreis	Ana Kamnik (4.– 9. r)	po dogovoru

NAZIV	MENTOR	RAZRED	TERMIN
KINDERŠPAS – nemščina	Ana Kamnik	1.– 3.	ponedeljek, 0. ura
FOLKLORA	Mojca Kovač Piko	1.– 5.	po dogovoru
MALA ŠOLA PLEZANJA	Tamara Oblak, Nejc Gerdej	1.– 5.	torek, 6. ali 7. ura
SPRETNI PRSTKI	Ana Kamnik	1.– 5.	četrtek, 7. ura
OTROŠKI PEVSKI ZBOR	Tanja Trost	1.– 5.	sreda, 6. ura
PEŠ V ŠOLO	Andrejka Fajmut	1.– 5.	petek, 0. ura
PLEŠEMO	Anja Hercog	1.– 5.	ponedeljek, 7. ura in petek 6. ura
POMAGAJ, OBVLADAJ, BODI JUNAK	Eva Jelen	1.– 9.	petek, 0. ura
GREMO MI PO SVOJE – PLANINCI	Ana Kamnik	1.– 9.	po dogovoru
ŠAH	Mitja Pranjic	2.– 6.	četrtek, 6. ura
USTVARJAMO	Mojca Potočnik	POŠ Žerjav	četrtek, 6. ura
KUHAJMO – MALI MASTER ŠEF	Sabina Kovačič	2.– 6.	torek, 6. ura
VRTIČKARSTVO	Sabina Kovačič	2.– 6.	sreda, 6. ura
IGRIVE LUTKE	Vesna Burjak	2.– 9.	torek, 6. ura
JEZIKAJMO PO NEMŠKO	Ana Kamnik	4.	sreda 0. ura in četrtek, 5. ura
RAČUNALNIŠTVO	Nejc Gerdej	4.	torek, 0. ura
ŠPORT OD A DO Ž	Tamara Oblak	4. in 5.	četrtek, 6. ura
NA SCENI	Andrejka Fajmut	4.– 9.	petek, 6. ura
JUTRANJA VADBA	Tamara Oblak, Metka Lesnik	4.– 9.	torek, 0. ura sreda, 0. ura četrtek, 0. ura petek, 0. ura
VESELA ŠOLA RADOVEDNEŽEV	Ana Kamnik	4.– 9.	po dogovoru
VARNO V PROMETU	Andrejka Fajmut	5.	ponedeljek, 6. ura

JEZIKAJMO PO NEMŠKO	Ana Kamnik	5. in 6.	torek, 0. ura in petek, 0. ura
RAČUNALNIŠTVO	Nejc Gerdej	5. in 6.	sreda, 0. ura
ŠPORT OD A DO Ž	Metka Lesnik	6.	sreda, 7. ura
FOLKLORA	Mojca Kovač Piko	6.– 9.	po dogovoru
A NI LOGIČNO?	Mateja Bruder	6.– 9.	torek, 6. ura
MLADINSKI PEVSKI ZBOR	Mojca Kovač Piko	6.– 9.	ponedeljek, 7. ura in torek, 7. ura
UNESCO KLUB	Marija Rus	6.– 9.	četrtek, 0. ura
MEDIACIJA – POGOVORIMO SE	Jasmina Dretnik, Marija Rus	6.– 9.	po dogovoru
TEHNIKA IN RAČUNALNIŠTVO	Nejc Gerdej	6.– 9.	sreda, 7. ura
ŠPORT OD A DO Ž	Tamara Oblak	7.– 9.	četrtek, 7. ura
TURIZEM	Ana Kamnik	7.– 9.	po dogovoru
ŠOLSKI RADIO	Sergeja Gerdej	7.– 9.	ponedeljek, 6. ura
MLADI TURISTI	Ana Kamnik	7.– 9.	po dogovoru
KEMIK SEM!	Manca Podričnik	8. in 9.	po dogovoru
PLES	Tamara Oblak	9.	po dogovoru

Dejavnosti se izvajajo v skladu z 32. členom Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole v kolikor je zadostno število prijav učencev.
Urniki in termine lahko med šolskim letom zaradi boljše organizacije spremenimo.

2. del

Dejavnosti, ki se izvajajo pred poukom

Dejavnost	Učitelj	Termin
Prebujam se tako in drugače	Eva Jelen (ponedeljek do četrtek) Anja Hercog (petek)	vsak dan od 6.15 do 6.45
Znam se igrati	Eva Jelen (ponedeljek do četrtek) Anja Hercog (petek)	vsak dan od 7.30 do 8.15

Dejavnosti, ki se izvajajo po pouku

Dejavnost	Skupina	Termin, učitelj
Sprostim se in se najem	1. skupina – 1. razred	ponedeljek: 12.45 – 13.30, Barbara Zmzlikar torek: 11.55 – 12.40, Barbara Zmzlikar sreda: 12.45 – 13.30, Barbara Zmzlikar četrtek: 11.55 – 12.40, Barbara Zmzlikar petek: 11.55 – 12.40, Barbara Zmzlikar
	2. skupina – 2. razred	ponedeljek: 12.45 – 13.30, Anja Hercog torek: 12.45 – 13.30, Anja Hercog

		sreda: 11.55 – 12.40, Anja Hercog četrtek: 12.45 – 13.30, Anja Hercog petek: 11.55 – 12.40, Anja Hercog
	3. skupina – 3. razred	ponedeljek: 11.55 – 12.40, Barbara Zmzlikar torek: 12.45 – 13.30, Petra Halner sreda: 12.45 – 13.30, Petra Halner četrtek: 12.45 – 13.30, Blaženka Oblak petek: 12.45 – 13.30, Metka Lesnik
	4.skupina – 4. razred	ponedeljek: 12.45 – 13.30, Metka Lesnik torek: 12.45 – 13.30, Metka Lesnik sreda: 12.45 – 13.30, Marija Rus četrtek: 11.55 – 12.40, Anja Hercog petek: 12.45 – 13.30, Tanja Trost
	5.skupina – 5. razred	ponedeljek: 13.30 – 14.15, Tamara Oblak torek: 13.30 – 14.15, Terezija Napečnik sreda: 12.45 – 13.30, Tamara Oblak četrtek: 12.45 – 13.30, Mojca Kovač Piko petek: 12.45 – 13.30, Tanja Trost
	POŠ Žerjav	ponedeljek: 12.45 – 13.30, Mojca Potočnik torek: 12.45 – 13.30, Mojca Potočnik sreda: 12.45 – 13.30, Mojca Potočnik četrtek: 11.55 – 12.40, Mojca Potočnik petek: 11.55 – 12.40, Mojca Potočnik
Učenje in igra	1. skupina – 1. razred	ponedeljek: 13.30 – 14.15, Barbara Zmzlikar torek: 12.45 – 13.30, Barbara Zmzlikar torek: 13.30 – 14.15, Barbara Zmzlikar sreda: 13.30 – 14.15, Barbara Zmzlikar četrtek: 12.45 – 13.30, Barbara Zmzlikar četrtek: 13.30 – 14.15, Barbara Zmzlikar petek: 12.45 – 13.30, Barbara Zmzlikar
	2. skupina – 2. razred	ponedeljek: 13.30 – 14.15, Ana Kamnik torek: 13.30 – 14.15, Anja Hercog sreda: 12.45 – 13.30, Anja Hercog sreda: 13.30 – 14.15, Anja Hercog četrtek, 13.30 – 14.15, Anja Hercog petek: 12.45 – 13.30, Terezija Napečnik
	3. skupina – 3. razred	ponedeljek: 12.45 – 13.30, Blaženka Oblak torek: 13.30 – 14.15, Ana Kamnik sreda: 13.30 – 14.15, Ana Kamnik četrtek: 13.30 – 14.15, Blaženka Oblak petek: 13.30 – 14.15, Ana Kamnik
	4.skupina – 4. razred	ponedeljek: 13.30 – 14.15, Metka Lesnik torek: 13.30 – 14.15, Metka Lesnik sreda: 13.30 – 14.15, Mojca Kovač Piko četrtek: 12.45 – 13.30, Metka Lesnik četrtek: 13.30 – 14.15, Metka Lesnik
	5.skupina –	sreda: 13.30 – 14.15, Tamara Oblak

	5. razred	četrtek: 13.30 – 14.15, Terezija Napečnik
	POŠ Žerjav	ponedeljek: 13.30 – 14.15, Mojca Potočnik torek: 13.30 – 14.15, Mojca Potočnik sreda: 13.30 – 14.15, Mojca Potočnik četrtek: 13.30 – 14.15, Mojca Potočnik petek: 12.45 – 13.30, Mojca Potočnik petek: 13.30 – 14.15, Mojca Potočnik
Ustvarjalni svet	1. skupina – 1. razred	ponedeljek: 14.15 – 15.00, Barbara Zmzlikar torek: 14.15 – 15.00, Barbara Zmzlikar sreda: 14.15 – 15.00, Barbara Zmzlikar četrtek: 14.15 – 15.00, Barbara Zmzlikar petek: 13.30 – 14.15, Barbara Zmzlikar
	2. skupina – 2., 3., 4. in 5. razred	ponedeljek: 14.15 – 15.00, Anja Hercog torek: 14.15 – 15.00, Anja Hercog sreda: 14.15 – 15.00, Anja Hercog četrtek: 14.15 – 15.00, Anja Hercog petek: 13.30 – 14.15, Anja Hercog (2. razred)
Igre brez meja	POŠ Žerjav	ponedeljek: 14.15 – 15.00, Mojca Potočnik torek: 14.15 – 15.00, Mojca Potočnik sreda: 14.15 – 15.00, Mojca Potočnik četrtek: 14.15 – 15.00, Mojca Potočnik petek: 14.15 – 15.00, Mojca Potočnik
Igra je zakon	4.in 5. razred	petek: 13.30 – 14.15, Tamara Oblak
	1. razred	petek: 14.15 – 15.00, Barbara Zmzlikar
	2., 3., 4. in 5. razred	petek: 14.15 – 15.00, Anja Hercog
	1., 2., 3., 4. in 5. razred	ponedeljek: 15.00 – 15.45, Barbara Zmzlikar torek: 15.00 – 15.45, Barbara Zmzlikar sreda: 15.00 – 15.45, Barbara Zmzlikar četrtek: 15.00 – 15.45, Barbara Zmzlikar petek: 15.00 – 15.45, Barbara Zmzlikar

Dejavnosti se izvajajo v skladu z 32. členom Pravilnika o normativih in standardih za izvajanje programa osnovne šole v kolikor je zadostno število prijav učencev.

Urnik in termine lahko med šolskim letom zaradi boljše organizacije spremenimo.

Med šolskim letom bomo spremljali izvajanje dejavnosti razširjenega programa in organizacijo prilagajali številu učencev.

5.8 Šola v naravi

Šola izvaja del obveznega programa in drugih dejavnosti kot šola v naravi. Šola v naravi je organizirana oblika vzgojno-izobraževalnega dela, ki poteka strnjeno tri ali več dni izven prostora šole.

Razredniki in vodja šole v naravi starše na roditeljskem sestanku seznanijo z organizacijo in časovno izvedbo šole v naravi.

Računovodstvo pripravi finančni načrt izvedbe šole v naravi s katerim so seznanjeni starši. Starši pred odhodom učencev v šolo v naravi poravnajo znesek v celoti ali na obroke.

Učence bodo v šolo v naravi praviloma spremljali učitelji, in sicer razredniki in spremljevalci, ki poučujejo v oddelku. Vsaka skupina šola v naravi bo imela svojega pedagoškega vodjo, ki bo skrbel za koordinacijo programov.

Razred	Čas/kraj	Vsebina	Predvideni spremljevalci
4.	25. 11. – 29. 11. 2024 CŠOD Planinka	Tematski teden: Živimo zdravo	Vesna Burjak, Mojca Petrič
5.	2. 9. – 6. 9. 2024 San Simon, Izola	Plavalna šola	Tamara Oblak (vodja), Tanja Trost, Metka Lesnik, Anja Hercog, Andrejka Fajmut
6.	10. 2. – 14. 2. 2025 Ribnica na Pohorju	Šola smučanja	Tamara Oblak (vodja), Nejc Gerdej, Anja Hercog
7.	27. 1. – 31. 1. 2025 CŠOD Burja	Naravoslovna šola v naravi	Tamara Oblak

5.9 Skrb za okolje

Načrtno bomo ločevali odpadke, organizirali akcije zbiranja starega papirja, kartuš, tonerjev in odpadnih električnih aparatov. Vse leto bomo opozarjali na varčno rabo električne energije. Prav tako bomo skrbeli za čiščenje okolice šole. Sodelovali bomo tudi s humanitarnimi organizacijami in zbirali pomoč za ljudi v stiski. Za zbiralne akcije skrbita Petra Halner in Vesna Trop.

5.10 Razvojne dejavnosti šole

FORMATIVNO SPREMLJANJE POUKA

Posebno pozornost bomo v tem šolskem letu namenili vpeljevanju elementov formativnega spremljanja. Zavedamo se, da je potrebno izvajanja pouka obveznih predmetov vseskozi spreminjati in prilagajati tako, da postanejo učenci čim bolj aktivni soustvarjalci pedagoškega procesa. Zagotovo elementi formativnega spremljanja to omogočajo. V preteklih letih so učitelji na izobraževanjih imeli možnost spoznati pomen formativnega spremljanja.

V tem šolskem letu bo oblikovana intervizijska skupina učiteljev, ki bo s pomočjo Mateje Peršolja iz inštituta Begrejt razvijala, spremljala in evalvirala vpeljavo elementov formativnega spremljanja pouka. Sestala se bo nekajkrat v letu in o svojem delu ter ugotovitvah poročala

ostalim učiteljem na pedagoški konferenci. Eden od ciljev bo tudi izvedba medsebojnih hospitacij, kjer bo poudarek na spremljanju elementov formativnega spremljanja pouka. Vodja skupine na šoli bo Tea Rotovnik.

VARNO IN SPODBUDNO UČNO OKOLJE

Izgrajevanje varnega in spodbudnega učnega okolja zagotovo pripomore k izboljšavam, k boljšemu počutju in predvsem ustvarja pogoje za napredek vsakega otroka. V tem šolskem bomo v zvezi s tem načrtovali, izvajali in evalvirali vzgojno izobraževalne dejavnosti, ki so usmerjene h krepitvi varnega in spodbudnega učnega okolja.

Cilji:

- razvijanje socialnih veščin;
- preprečevanje motečega vedenja v skupini oziroma v razredu;
- uvajanje rutin, ki ustvarjajo pozitivno klimo;
- ustvarjanje spodbudnega in varnega okolja v šoli, kot možnost prenosa dobre prakse za nadaljnje delo, tudi po končanem enoletnem izvajanju. osnove spodbudnega in varnega učnega okolja
- možnosti za izvajanje aktivnosti v razredu, pri individualnem delu, pri urah pouka, na dnevnih dejavnosti, pri sodelovanju s starši, v kolektivu;
- aktivnosti in vaje za preprečevanje med vrstniškega nasilja;
- aktivnosti za učence z učnimi težavami;
- učenje učenja in motivacija za šolsko delo;
- aktivnosti in vaje za sprejemanje različnosti - aktivnosti in vaje za povezovanje, pripadnost in sodelovanje;
- aktivnosti in vaje za reševanje konfliktnih situacij in problemov (učenci, starši, kolektiv);
- aktivnosti in vaje za ustvarjanje pozitivne klime (učenci, starši, kolektiv) in
- diskusija, načrtovanje, vključevanje v prakso, izmenjava izkušenj

Dejavnosti:

Dejavnosti bodo prilagojene učencem in jih bova izvajali od septembra do junija. Postopno uvajanje novih rutin, ki so povezane s sproščanjem, uvajanje povezovalnih rutin, interaktivne vaje, trening izboljšav, minute za sproščanje, vaje dihanja, vaje za vključevanje, načrtovanje s perma modelom, učenje komunikacije, vaje za pozornost, vaje za prepoznavanje, izražanje čustev, dejavnosti za obvladovanje konfliktov, postavljanje pravil v skupini, v razredu, dejavnosti za sodelovanje in še mnogo drugih.

Dejavnosti bosta med šolskim letom izvajali Mojca Potočnik in Manca Podričnik.

BRALNA PISMENOST

Spodbujanje bralne pismenosti učencev

Različne raziskave kažejo, da nekateri učenci besedila berejo površno in jih zato slabše razumejo. Pri iskanju odgovorov v besedilu so premalo vztrajni in natančni, težave imajo tudi

pri logičnemu sklepanju, primerjanju, pojasnjevanju in utemeljevanju odgovorov s primeri iz besedila.

Zato smo se odločili, da se vključimo v projekt in tako izboljšamo bralno pismenost naših učencev. Zavedamo se, da je bralna pismenost osnova za učenje in razvoj posameznika, zato se bomo trudili širiti spoznanja in razvijanje zavesti o pomenu branja.

Projekt Spodbujanje bralne pismenosti poteka v okviru rednega učnega procesa ter v okviru dodatnih dejavnosti, ki jih izvajajo posamezni učitelji in drugi strokovni delavci.

Cilji:

- izboljšati tehniko branja,
- učence motivirati za branje (umetnostnih in neumetnostnih besedil),
- izboljšati razumevanje prebranega besedila in nebesednega gradiva,
- spoznavati in uporabljati različne strategije dela z besedili,
- spoznati bralne učne strategije (BUS),
- izboljšati govorne sporazumevalne zmožnosti.

Dejavnosti, ki bodo potekale za doseg ciljev:

- Vaje za opismenjevanje in razvijanje grafomotoričnih spretnosti.
- Predavanje na temo branja in bralne pismenosti (predlog: dr. Igor Saksida).
- Bralni dnevnik ali bralni nahrbtnik (vsak učenec s pomočjo staršev vodi svoj portfolio).
- Bralni preizkus na začetku in koncu šolskega leta (3. , 4. in 5. razred).
- Metoda dolgega branja.
- Razredna knjižnica in bralne urice v razredu.
- Večji poudarek na pravopisu pri vseh predmetih (raba velike začetnice idr.).

Koordinatorici: Sergeja Gerdej, Terezija Napečnik

5.11 Druge dejavnosti in projekti

Bralna značka

Bralna značka spodbuja prostovoljno branje v prostem času. Ves čas se razvija kot dopolnilo k pouku slovenskega jezika in književnosti ter dejavnostim šolske knjižnice. Učenci glede na starost preberejo predpisano število knjig in pesniško zbirko in se o njih pogovorijo z mentorji. Ob zaključku projekta v goste povabimo tudi otroškega/mladinskega ustvarjalca. Na šoli se izvajajo tudi tujejezične bralne značke.

Cilji:

- spodbujanje bralne kulture mladih,
- dvig bralne pismenosti.

Koordinatorica: Tea Rotovnik

Šolska shema

S šolsko shemo želimo povečati uživanje sadja in zelenjave pri otrocih, saj strokovnjaki ugotavljajo, da se med njimi pojavlja več debelosti in posledično več različnih obolenj. SŠS je promocijski ukrep Skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave. Njegovi nosilci so Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v sodelovanju z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport ter Ministrstvom za zdravje. Izvajalec ukrepa je Agencija Republike Slovenije za kmetijske trge in razvoj podeželja.

Razdeljevanje brezplačnega sadja in zelenjave bo potekalo enkrat tedensko. V projekt smo bili vključeni že prejšnje šolsko leto in ugotavljamo, da učenci uživajo več sadja in zelenjave kot sicer.

Koordinatorica: Sabina Kovačič

Policist Leon svetuje

Cilji:

- S projektom želimo otroke seznaniti o nevarnostih, s katerimi se lahko srečajo v vsakdanjem življenju in jih poučiti o primernem samozaščitnem, preventivnem ravnanju in spoštovanju pravil na različnih področjih.
- Povečati prepoznavnost vodij policijskih okolišev in okrepiti partnersko sodelovanje med otroci, učitelji, starši in policijo.

V okviru projekta se bodo obravnavale **varnostne vsebine, ki so razdeljene na pet sklopov** in zajemajo več vsebin, prilagojenih tudi letnemu času (varna pot v šolo, varnostni pas, varnost pešcev), posledice uporabe pirotehnike, varna smuka, nasilje med vrstniki in nasilje v družini, srečanja z neznanci, kriminaliteta in varno na kolo (varna vožnja s kolesom, kolesarski izpit, varnost na kopališčih ...).

Projekt se bo izvajal skozi celo šolsko leto.

Aktivnosti, ki se bodo v okviru projekta POLICIST LEON SVETUJE odvijale skozi šolsko leto:

- **PROMET** (varna pot v šolo, varnostni pas, varnost pešcev) – **september 2024**
- **PIROTEHNIKA** (posledice uporabe pirotehnike, vandalizem, varna smuka) – **december 2024**
- **NASILJE** (med vrstniki, v družini, srečanje z neznanci ...) – **februar 2025**
- **KRIMINALITETA** (sam doma, vlom v stanovanje, varovanje lastnine ...) – **marec 2025**
- **VARNOST** (varna vožnja s kolesom, opravljanje kolesarskega izpita, varnost na kopališčih ...) – **maj 2025**

Koordinatorica: Tanja Trost

Rastem s knjigo

Šolarje želimo motivirati k branju slovenskih (domačih) avtorjev mladinskega leposlovja in spodbuditi njihovo obiskovanje splošnih knjižnic. Vsak sedmošolec prejme izbrano knjigo ob letnem obisku Koroške osrednje knjižnice dr. Franca Sušnika. Obisk knjižnice vključuje spoznavanje knjižničnega informacijskega znanja, seznanjanje z najnovejšim mladinskim leposlovjem ter predstavitev avtorjev in knjige. Na naši šoli projektu Rastem s knjigo namenimo kulturni dan, učenci si poleg knjižnice ta dan ogledajo tudi Prežihovo bajto. Knjigo,

ki jo učenci prejmejo vključimo tudi v domače branje. V šolskem letu 2024/2025 bodo učenci prejeli knjigo avtorice Mateje Gomboc, Sposojena babica Štefi.

Koordinatorica: Tea Rotovnik

Šolska skupnost in šolski parlament

Šolska skupnost učencev je sestavljena iz predstavnikov oddelčnih skupnosti od 4. do 9. razreda. Učenci se lahko tako aktivno vključujejo v oblikovanje življenja in dela na šoli. Predstavniki na sestankih šolske skupnosti posredujejo predloge, želje in pripombe svojega oddelka, nato pa o dogajanju poročajo sošolcem. Cilj srečanj je omogočiti učencem, da izrazijo svoje mnenje in s skupnimi močmi najti rešitve in izboljšave ter tako poskrbeti za dobrobit vseh na šoli.

Učenci, ki sodelujejo pri otroškem parlamentu, na srečanjih razpravljajo o aktualni temi. V šolskem letu 2024/25 bodo učenci razpravljali na temo Šolskega sistema. Aktivno sodelujejo na medobčinskem in regijskem parlamentu.

Cilji:

- učenci razvijajo komunikacijske spretnosti, predstavljajo svoje mnenje, ideje, stališča, znajo izpostaviti problem in o njem razpravljati;
- spodbujanje učencev k samostojnemu, kritičnemu in ustvarjalnemu mišljenju;
- letošnja tema se obravnava v oddelčnih skupnostih;
- predstavniki oz. predsedniki oddelčnih skupnosti ali njihovi namestniki bodo razpravljali o izbrani temi še enkrat mesečno na zasedanju šolskega parlamenta in razrednih urah. Spodbujali jih bomo k izražanju lastnih mnenj in stališč, razvijali samostojno, kritično in ustvarjalno mišljenje, spregovorili bomo o pobudah, kritikah, predlogih.

Koordinatorica: Sergeja Gerdej

Peš bus, bicivlak, skirobus

S Pešbusom se učenci v šolo odpravijo peš v organiziranih skupinah po domišljeno načrtanih poteh in po stalnem urniku, z Bicivlakom pa potujemo s kolesi.

- Otroci, ki v šolo hodijo peš ali s kolesi, so v povprečju vsak dan fizično aktivni več časa in so boljše telesno pripravljene kot otroci, ki se v šolo vozijo.
- Oba projekta spodbujata osebnostni in socialni razvoj otrok, saj ti razvijajo neodvisnost, krepita se njihov občutek odgovornosti in zavest o lastnih zmožnostih.
- Otroci s premagovanjem krajših razdalj v okolju, ki ga poznajo, postopoma osvajajo prometne predpise in pravila vedenja ter postajajo suvereni udeleženci v prometu.
- Z zgodnjim razvijanjem zdravih navad, kot je pešačenje in kolesarjenje, vzgajamo ozaveščene posameznike z zdravim in okolju prijaznim življenjskim slogom.
- Pešbus in Bicivlak razbremenita starše, ki tako otroke v šolo pospremi samo ob določenih dnevih, ne pa vsak dan.

Če otroci v šolo pešačijo ali se vozijo s kolesom, se zmanjša število poti, opravljenih z avtomobilom, s tem pa tudi količina škodljivih izpustov v okolje.

Koordinatorica: Andrejka Fajmut

Varno na kolesu

Pri projektu gre za podrobnejšo seznanitvijo s prometom v domačem kraju in okolici, predvsem z vidika kolesarjev. Poudarjena je vloga ter varna in pravilna udeležba na vseh prometnih površinah. V časovno določenih sklopih se izvajajo različne naloge.

Učenci:

- razvijajo smisel za timsko delo;
- seznanjajo se s prometnimi znaki;
- ukvarjajo se s prometnimi potmi v kraju;
- sodelujejo v različnih akcijah, povezanih s prometom;
- po navodilih izdelajo različne produkte, vezane na promet, predvsem kolesarstvo, in predstavljajo ustvarjeno;
- pišejo, rišejo in drugače ustvarjajo na temo kolesarstva.

Koordinatorica: Andrejka Fajmut

Zdrav dih za navdih

Učenci v okviru projekta spoznavajo dihala, različne bolezni dihal, alergij in vpliv okolja na dihala ter pojava alergij med otroki, učenci in dijaki. Zaradi vedno bolj razširjenega kajenja med mladimi bi radi opozorili tudi na to problematiko in pripomogli k ozaveščanju o škodljivih posledicah uživanja tobaka. V zadnjih dveh letih smo raziskovali tudi veliko na temo COVID-a in njegovih posledic na dihala.

Učenci v okviru projekta sodelujejo z različnimi izdelki:

- leposlovni spis (domišljjski, doživljajski itd.),
- poezija,
- intervju z bolnikom ali z zdravstvenim delavcem (zdravnikom, medicinsko sestro itd.),
- dramski prizor v pisni ali elektronski obliki,
- risbe (format A3 ali A4),
- plakat (format A3 – največji do 90 x 60 cm),
- video predstavitev, likovni izdelki v kakršnikoli tehniki, velikost do 30 cm,
- raziskovalna naloga v pisni ali elektronski obliki.

Učenci bodo raziskovali samostojno ali v dvojicah. Srečevali se bomo dvakrat ali trikrat mesečno ter svoje izdelke do konca januarja 2024 poslali na Društvo pljučnih in alergijskih bolnikov Slovenije.

Koordinatorica: Vesna Burjak

Geopark Karavanke – Tla pod našimi nogami

V Geoparku Karavanke se učimo na zabaven način. Zato so sklop izobraževalnih aktivnosti, ki potekajo v tesnem sodelovanju z šolami in vrtni poimenovali Zabavno, poučno, nič mučno – to je Geopark Karavanke. Namen tega projekta je odkrivanje, doživljanje in razumevanje lokalne naravne in kulturne dediščine.

Otroci bodo geologijo in geološke posebnosti Geoparka Karavanke doživljali na zabaven in poučen način. Namen projekta je v otrocih vzbuditi radovednost, spoštovanje do narave, gibanje v naravi, spodbujanje sosednjega jezika in spoznavanje bližnjih sosedov. Rdeča nit letošnjega raziskovanja je »zelená učilnica«.

Koordinatorica: Ana Kamnik

Varno s soncem

Nosilci programa: Nacionalni inštitut za javno zdravje, Združenje slovenskih dermatovenerologov, Društvo za boj proti raku regije Celje.

Program Varno s soncem je nastal kot prizadevanje za izboljšanje stanja v Sloveniji zaradi zaskrbljujočih epidemioloških podatkov o naraščanju števila rakavih obolenj kože pri nas (vir: Register raka RS) in hkrati kot odgovor na dejstvo, da je pojavnost kožnega raka močno povezana tako z izpostavljanjem UV-sevanju kot s pogostostjo sončnih opeklin, zlasti v otroštvu. S programom želimo doprinesiti k spremenjenemu odnosu do sonca. Doseči želimo čim večjo ozaveščenost prebivalcev o škodljivih učinkih prekomernega izpostavljanja sončnemu sevanju in pomenu izvajanja samozaščitnih ukrepov za varovanje zdravja. Dolgoročno pa ustaviti trend naraščanja oziroma doprinesiti k zmanjšanju pojava kožnega raka v Sloveniji.

Osrednja aktivnost programa VARNO S SONCEM je seznanjanje predšolskih otrok in šolarjev o škodljivih posledicah delovanja sončnih žarkov ter ukrepih, s katerimi lahko nastanek teh posledic učinkovito preprečimo oz. zmanjšamo. Vsaka generacija otrok in šolarjev spozna vse ukrepe zaščite, pri čemer v programu običajno še posebej izpostavimo enega izmed ukrepov, ki ga nato povzema slogan programa tekočega leta.

Kaj s programom pridobijo predšolski otroci in šolarji?

- Osnovna znanja o soncu (koristne in škodljive učinke na zdravje), ki so podana njihovi starosti primerno.
- Osnovna znanja o koži, prav tako podana na način primeren njihovi starosti.
- Ob izvajanju programa otroci in šolarji osvojijo pravilen način izvajanja zaščite pred škodljivim delovanjem sončnih žarkov (uporaba zaščitnih sredstev, načini obnašanja).
- Učence zadnje triade opozorimo tudi na škodljivo delovanje UV-sevanja umetnih virov (solarij).

Vzgojitelji oz. učitelji ciljno populacijo s sistematičnim pristopom seznanjajo o škodljivih posledicah delovanja sončnih žarkov in ukrepih, s katerimi lahko nastanek teh posledic učinkovito preprečimo oz. zmanjšamo. Osvojena znanja otroci in šolarji v okviru programa ne spoznajo zgolj teoretično, temveč jih tudi udeležajo (izvajajo) pri aktivnostih na prostem.

Koordinatorica: Sabina Kovačič

Zaščitništvo

Namen projekta »Zaščitništvo« je skozi skupne dejavnosti povezati prvošolčke in starejše učence 8. razreda z namenom spodbujati pri učencih skupno sodelovanje, krepiti občutek odgovornosti in skrb za drugega.

Že na prvi šolski dan dobi vsak prvošolček svojega zaščitnika (učenca 8. razreda), ki ga med letom spremlja in vodi, mu pomaga premagovati začetniške stiske, se z njim druží po pouku,

mu pomaga pri nalogah, poskrbi za njegovo varnost ... Pri tem naj bi bil zaščitnik vzgled svojemu prvošolcu. Pari se družijo ob različnih dejavnostih, ki jih organizira šola in si nudijo medsebojno pomoč tudi v naslednjem šolskem letu.

Cilji projekta :

- navajanje učencev na delo v starostno zelo raznoliki skupini,
- razvijanje dobrih medsebojnih odnosov in pozitivnih zgledov,
- učenje veščin komunikacije in sodelovanja,
- razvijanje čuta odgovornosti do drugih,
- razvijanje empatije,
- pridobivanje na občutku sprejetosti in pomembnosti za življenje ter delovanje šolske in širše družbene skupnosti,
- aktivno preživljanje prostega časa po pouku,
- pomoč prvošolcem in drugošolcem pri učenju in vživljanju v novo okolje.

Koordinatorica: Vesna Trop

Prostovoljstvo

Prostovoljna dejavnost kot taka je implicitno prisotna v življenju vsakega posameznika. S projektom želimo spodbuditi prostovoljno aktivnost učencev tudi v bolj organizirani obliki in na ta način širiti zavedanje o namenih, oblikah in možnostih delovanja prostovoljcev ter spodbujati aktivno državljanstvo.

Prav tako se bodo učenci skozi različne aktivnosti lahko povezovali z drugimi osebami v širši skupnosti, pridobili spretnosti dobre komunikacije, sodelovanja ter urili svoje spretnosti/znanja na njim lastnih močnih področjih. Na ta način bodo posredno pridobivali tudi na občutku lastne vrednosti ter krepili vrednoto solidarnosti in odgovornosti za širšo družbo.

Tekom projektne leta se bomo zavzemali za povezovanje naših učencev prostovoljcev z vzgojiteljicami in otroki vključenimi v vrtec Kralj Matjaž Črna na Koroškem.

Prostovoljce bomo prav tako skušali vključiti v sodelovanje pri različnih akcijah, kjer se bo tekom šolskega leta izkazalo, da bi bila njihova pomoč potrebna. Udeleženosť v akcijah bo temeljila na potrebah in zanimanju učencev.

Cilji projekta:

- vzpostaviti prostovoljstvo v vrtcu in Osnovni šoli Črna na Koroškem;
- spodbujanje povezovanja različnih institucij v kraju preko sodelovanja v okviru prostovoljstva;
- krepitev solidarnosti v osnovni šoli;
- spoznavanje in sprejemanje drugačnosti;
- promocija prostovoljstva med otroki in mladimi;
- spodbujanje samoiniciativnosti otrok in mladih;
- senzibilizacija učencev za potrebe soljudi v ožjem in širšem okolju, empatije.

Koordinatorica: Vesna Trop

Vrstniška mediacija

Učenci se bodo naučili:

- aktivnega poslušanja in komunikacijskih veščin;
- izražanja svojih čustev na pozitiven in miren način;
- konstruktivnega obvladovanja konfliktov;
- pridobljene življenjske veščine uporabljati kot mediatorji ali v vsakdanjem življenju, ko se sami znajdejo v konfliktni situaciji;
- kako so sami odgovorni za svoje vedenje.

Pričakovani rezultati:

- povečanje samospoštovanja in izboljšanje samopodobe učencev;
- privabiti iz njih opravičilo, priznanje, željo po odpuščanju, povrnitvi in prijateljstvu;
- osebna rast učencev;
- učitelji imajo več časa za poučevanje;
- preventivno delovanje (ne samo za razreševanje konfliktov);
- izboljšanje šolske klime;
- prevzemanje odgovornosti za posledice lastnih dejanj.

Koordinatorici: Jasmina Dretnik, Marija Rus

Program CAP za preventivo zlorabe otrok

Delavnica CAP (Child Assault Prevention) je primarni preventivni program, katerega glavni cilj je, da se otrokom, glede na njihovo starost, ustrezno predstavi, kako prepoznati nevarne situacije in kako v njih ustrezno odreagirati. Otroci se seznanijo in okrepijo s potrebnim znanjem in veščinami samozaščitnega ravnanja. Na ta način poskušamo preprečiti, da bi postali žrtve nasilja, zlorabe. Spoznajo pomen vrstniške pomoči, komunikacijskih spretnosti in se seznanijo z dejstvom, da se lahko zaupajo odraslim in poiščejo pomoč pri njih.

Koordinatorica: Barbara Komar

NEON – Program Varni brez nasilja

Program NEON je preventivni program, katerega namen je krepiti varovalne dejavnike otrok (mladostnikov), da bi se znali in zmogli zaščititi pred vrstniškim nasiljem v fizičnem in spletnem okolju.

Cilji programa so:

- da spoznajo svoje pravice;
- da se znajo učenci postaviti za svoje pravice in pravice drugih, da so »varni, močni in svobodni«;
- da znajo spoštovati pravice drugih;
- prepoznati vrstniško, spolno in spletno nasilje;
- spoznati preventivne veščine, ustrezno komunikacijo, asertivno vedenje;
- da znajo poiskati pomoč.

Koordinatorica: Barbara Komar

Bralne urice

Cilj projekta je izboljšanje bralne tehnike učencev 3. razreda in dvigniti motivacijo za branje pri slabših bralcih. Prav tako se bodo izvajale dejavnosti za urjenje bralne pismenosti.

Projekt se bo vodil po načelih formativnega spremljanja učenja s poudarkom na samorefleksiji in samoevalvaciji učenca – spremljanje lastnega napredka pri branju.

Koordinatorica: Barbara Komar

Športni projekti

- plavalno opismenjevanje »Naučimo se plavati« (vodja: Metka Lesnik);
- športni program »Zlati sonček« (1., 2. in 3. razred – vodja: Metka Lesnik);
- športni program »Krpan« (4., 5. in 6. razred – vodja: Metka Lesnik);
- šolska športna tekmovanja (športniki in zunanji sodelavci).

EKOšola

Program EKOšola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki, učenci, dijaki in študenti skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše. Vsako leto se najuspešnejšim šolam podeljuje mednarodna priznanja – zelene zastave. To je javno in mednarodno priznanje slovenskim šolam za okoljevarstveno delovanje, skladno z mednarodnimi kriteriji FEE (Foundation for Environmental Education). Osnovno načelo delovanja programa Ekošola je, da bodo otroci, učenci in dijaki kmalu v prihodnosti vplivali in sprejemali pomembne odločitve na vseh ravneh našega življenja. Skozi dejavnosti v programu postajajo ambasadorji za uresničevanje trajnostnega razvoja ter vplivajo tudi na obnašanje odraslih ter spreminjajo njihove vzorce ravnanja. Program Ekošola je šola za življenje, zato v njem uresničujemo naslednja načela:

- skrb za človeka vključuje varovanje zdravja, izgradnjo medsebojnih odnosov ter skrb za okolje in naravo,
- okoljska vzgoja je sestavni del ciljev in vsebin vsakega predmeta v izobraževalnem programu,
- naravoslovne dejavnosti povezujejo cilje in vsebine med predmeti,
- vrednostni cilji so sestavni del življenja šole,
- dejavnosti mladih so odraz ustvarjalnosti, novih idej in konkretnih akcij oziroma projektov,
- vzgojno delo znotraj šole je celovito in povezano z lokalno skupnostjo in odločevalci,
- prihodnost je v povezovanju mladih med državami Evrope in sveta.

Šolski koordinatorici projekta sta Špela Pečnik (predmetna stopnja), Petra Halner (razredna stopnja).

V šolskem timu za Ekošolo so še: Nejc Gerdej, Ana Kamnik, Vesna Trop.

Za eko-akcije sta zadolženi Petra Halner in šolska svetovalna delavka Vesna Trop.

Preko spleta (eko-portal) bo skozi leto potrebno izpolniti različne dokumente:

- Eko-akcijski načrt do konca oktobra 2024
- Poročilo o delu do konca maja 2025.

Pri različnih akcijah in dejavnostih se bomo povezovali tudi z zunanjimi deležniki (vrtec, starši, krajani, občina...).

Tekom leta bodo v eko-kotičkih po šoli, na spletni strani in FB strani šole objavljene tekoče aktivnosti Ekošole.

Koordinatorica: Špela Pečnik

Kralj Matjaž pod goro Peco

Projekt je usmerjen v varovanje in ohranjanje naše kulturne dediščine, cilje trajnostnega razvoja, varovanje okolja, medkulturnega učenja, spoznavanje našega kraja, koroškega narečja in lika kralja Matjaža.

V okviru projekta organiziramo dvodnevni tabor in skupinsko gradnjo snežnih gradov, ki bo potekala v živo. Gradnja gradov iz odpadne embalaže ter zimski foto natečaj Zimska pokrajina bosta potekala na daljavo.

Konec januarja v Črni na Koroškem gradimo snežne gradove kralja Matjaža, zato učence in dijake UNESCO šol in šol v koroški regiji vabimo na dvodnevni tabor kralja Matjaža, kjer bomo med udeleženci spodbujali kreativnost, timsko delo, ustvarjalnost in domišljijo ter težili k smernicam trajnostnega razvoja.

Na taboru bodo udeleženci spoznali Črno, njeno okolico, nekatera društva, skupaj se bodo družili in ustvarjali snežne gradove. Druženje poteka dva dneva, in sicer zadnji vikend v januarju. V petek popoldne se udeleženci zberejo, se spoznajo, sodelujejo v različnih ustvarjalnih delavnicah, spoznavajo Črno z okolico, se družijo in izdelajo načrte za gradnjo snežnih gradov. Naslednji dan poteka gradnja snežnih gradov v manjših skupinah; 5 do 8 udeležencev.

Udeleženci se lahko v projektu **KRALJ MATJAŽ POD GORO PECO** vključijo na dve dejavnosti:

- **DVODNEVNI TABOR in GRADNJA SNEŽNIH GRADOV** (potekal bo v živo),
- **GRADOVI IZ ODPADNE EMBALAŽE** (karton, papir, plastenke ...) – na daljavo.

Dvodnevni tabor, gradnja snežnih gradov in foto natečaj sta primerna za učence od 7. do 9. razreda osnovne šole in srednješolce. Skulpture gradov iz odpadne embalaže pa lahko ustvarjajo tudi mlajši, in sicer učenci od 1. do 9. razreda osnovnih šol.

Osrednja prireditev je zagotovo gradnja snežnih gradov, ki bo potekala v januarju 2025.

Koordinatorica: Vesna Burjak

UNESCO ASP šola

Temeljni cilji v šolskem letu 2024/25 so:

- povezovanje z Unesco šolami v Sloveniji in tujini,
- vključevanje štirih Delorsovih stebrov v življenje in delo šole,

- spodbujati strpnost, solidarnost in medsebojno pomoč,
- razvijati nenasilno komunikacijo, pozitiven odnos do sebe in drugih,
- skrb za naravno in kulturno dediščino,
- varovanje okolja,
- medgeneracijsko sodelovanje,
- spoznavanje globalnih ciljev trajnostnega razvoja,
- sodelovanje s starši, društvi, organizacijami in krajanji Črne na Koroškem,
- vključevanje v projekte Unesco šol,
- se udeležiti osrednjega dogodka Unesco ASP mreže,
- strokovna ekskurzija šol iz središča za Koroško.

Skozi celo šolsko leto bomo v cilje in vsebine vnašali Unesco teme in vsebine. Na različne načine bomo obeleževali mednarodne dneve in leta. Udeleževali se bomo skupnih srečanj, sodelovali v različnih projektih. Spoznavali bomo globalne cilje trajnostnega razvoja, sledili aktualnim dogodkom doma in po svetu. Udeležili se bomo načrtovanih dejavnosti in projektov.

Koordinatorica: Marija Rus, namestnica: Vesna Burjak

Zdrava šola

Zdrave šole se pri svojem delu opiramo na dvanajst ciljev:

- Aktivno bomo podpirali pozitivno samopodobo vseh učencev tako, da bomo pokazali, da lahko prav vsak prispeva k življenju na šoli.
- Skrbeli bomo za vsestranski razvoj dobrih medsebojnih odnosov med učitelji, med učenci ter med učitelji in učenci.
- Potrudili se bomo, da bodo socialni cilji šole postali jasni učiteljem, učencem in staršem.
- Vse učence bomo spodbujali k različnim dejavnostim tako, da bodo oblikovali raznovrstne pobude.
- Izkoristili bomo vsako možnost za izboljšanje šolskega okolja.
- Skrbeli bomo za razvoj dobrih povezav med šolo, domom in skupnostjo.
- Skrbeli bomo za razvoj povezav med osnovno in srednjo šolo.
- Aktivno bomo podprli zdravje in blaginjo svojih učiteljev.
- Upoštevali bomo dejstvo, da so učitelji in šolsko osebje zgled za zdravo vedenje.
- Upoštevali bomo komplementarno vlogo, ki jo ima šolska prehrana pri učnem načrtu.
- Sodelovali bomo s specializiranimi službami v skupnosti, ki nam lahko svetujejo in pomagajo pri zdravstveni vzgoji.
- Vzpostavili bomo poglobljen odnos s šolsko zdravstveno in zobozdravstveno službo, da nas bosta dejavno podprli pri učnem načrtu zdravstvene vzgoje.

Tim na šoli pripravi program, ki ga na koncu tudi evalvira, koordinatorica projekta sodeluje z NIJZ in se udeleži najmanj treh srečanj Zdrave šole, sodeluje z zdravstveno službo, Koroškim koronarnim klubom in organizira predavanja za učence, sodeluje s šolsko svetovalno službo in strokovnimi timi, sodeluje z zobozdravstveno službo in organizira predavanja za učence, pripravlja predavanja na temo zdrava prehrana in gibanje ter sodeluje s strokovnimi delavci šole. Organizirani so dnevi dejavnosti, šole v naravi, projekti ...

Koordinatorica: Sabina Kovačič

5.12 Koordinatorji tekmovanj

VRSTA NALOGE	NOSILEC NALOGE
Tekmovanje v logiki	Mateja Bruder, Petra Halner
Tekmovanje za Cankarjevo priznanje – SLJ	Sergeja Gerdej
Tekmovanje iz slovenščine za Vodnikovo priznanje (poskusno za 8. razred)	Sergeja Gerdej
Tekmovanje za Vegovo priznanje – MAT	Barbara Zmrzlikar, Špela Pečnik
Tekmovanje za Preglovo priznanje – KEM	Manca Podričnik
Tekmovanje za Stefanovo priznanje – FIZ	Manca Podričnik
Tekmovanje v znanju zgodovine	Marija Rus
Tekmovanje v znanju angleščine in nemščine	Blaženka Oblak, Ana Kamnik
Tekmovanje v znanju biologije	Sabina Kovačič
Tekmovanje v znanju o sladkorni bolezni	Manca Podričnik
Tekmovanje Zdrav dih za navdih	Vesna Burjak
Angleška bralna značka – Epi reading badge	Angela Jelen, Blaženka Oblak, Andrejka Fajmut
Nemška bralna značka	Ana Kamnik
Prežihova bralna značka	učiteljici SLJ in razredniki 1.–5. r.
Športna tekmovanja	Tamara Oblak in Metka Lesnik
Tekmovanje iz geografije	Tea Rotovnik
Tekmovanje iz tehnologije	Nejc Gerdej
Mehurčki 2., 3.	Ivanka Kompan
EKO kviz	Špela Pečnik, Sabina Kovačič
Bober	Nejc Gerdej

5.13 Koordinatorji drugih dejavnosti

Sprejem učencev v 1. razred	Jasmina Dretnik
Delo z nadarjenimi učenci	Vesna Trop
Zdravstveni pregledi	Vesna Trop
Šolsko glasilo	Sergeja Gerdej, Terezija Napečnik
Šolski parlament oz. šolska skupnost	Sergeja Gerdej
Prireditve	Tim za kulturo
Prevozi in koordinacija šolskih ekskurzij	Andreja Petelin Hočevar
Varstvo vozačev	Vesna Trop
Organizacija in izvedba šole v naravi	pedagoški vodja
Inventurna komisija	Marija Rus
Kolesarski izpit	Andrejka Fajmut
Plavalni tečaj, Zlati sonček, Krpan	Metka Lesnik, Tamara Oblak
Shema šolskega sadja in mleka	Sabina Kovačič
Spletna stran šole	Nejc Gerdej in uredniki
Valeta	Sergeja Gerdej, Marija Rus, Tamara Oblak, Nejc Gerdej

Zbiralne akcije	Petra Halner, Vesna Trop
Prometna varnost	Andrejka Fajmut
Rastem s knjigo	Tea Rotovnik
Policist Leon	Tanja Trost
Športno vzgojni karton (1.– 9.)	Tamara Oblak
Šolar na smuči	Tamara Oblak
Učbeniški sklad	Tea Rotovnik
Praznični bazar	Ana Kamnik
Bralna pismenost	Sergeja Gerdej, Terezija Napečnik
Varno in spodbudno učno in delovno okolje	Manca Podričnik, Mojca Potočnik
Formativno spremljanje pouka	Tea Rotovnik

5.14 Pedagoške smernice za delo z učenci

Temeljni namen učiteljevega dela v razredu je nedvomno pridobiti vpogled v učenčevo zaznavanje, zlasti v obravnavo učne snovi in razumljivost razlage, ter izvajanje pouka.

Pri samem vzgojno-izobraževalnem procesu morajo učitelji poskrbeti za ustrezno delovno motivacijo učencev, za skupno načrtovanje ter za upoštevanje predznanja in uporabnosti znanja.

Učitelji veliko pozornost posvečajo načinom preverjanja in ocenjevanja učenčevega znanja ter diferenciaciji. Preveriti morajo, kaj jim učenec sporoča, kaj že zna in kje mora svoje znanje še dopolniti. Učitelje zanima tudi to, kako učencem sporočajo svoje razumevanje njihovega znanja v okviru rednih oblik preverjanja znanja, pri vrednotenju domačih nalog in tudi pri ocenjevanju.

Eno od pomembnih področij pouka so tudi priprava in navodila za domače delo učencev. Učencem moramo znati pomagati pri smiselnem ravnotežju domačega dela, dejavnosti izven pouka in drugih dejavnosti v zvezi z učenjem. Prvo učno uro bo učitelj za posamezni predmet učence seznanil z okvirnim razporedom učne snovi, nalogami, s kriteriji in ocenjevanjem znanja.

5.15 Nadarjeni učenci, učenci s posebnimi potrebami in učenci z učnimi težavami

Šola nadarjenim učencem prilagodi vsebine in metode dela, omogoči jim vključitev v interesne dejavnosti, v raziskovalno delo in ustvarjalne delavnice.

Koordinatorica za delo z nadarjenimi učenci je Vesna Trop.

Učenci z učnimi težavami se vključujejo v dopolnilni pouk, nudimo jim tudi individualno ali skupinsko pomoč. Načrt dela, urnik, dosežki učenca in odločbe o usmeritvi so v arhivu svetovalne službe.

Na šoli ima 19 otrok dodatno strokovno pomoč. Ure dodatne strokovne pomoči na šoli izvajajo:

- specialna pedagoginja – Barbara Komar;

- socialna pedagoginja – Petra Štumpfl:
- učna pomoč – Vesna Burjak, Blaženka Oblak, Terezija Napečnik, Špela Pečnik, Mojca Potočnik, Barbara Zmrzlikar, Petra Halner

Dva učenca imata dodeljena začasni spremljevalki:

- učenki 1. razreda: Nežka Voler
- učencu 3. razreda: Kristina Adamič

6 PREGLED RAZLIČNIH OBLIK VARSTVA UČENCEV (SKRB ZA ZDRAVJE, PREHRANO IN PREVOZI)

Oblike varstva in skrbi za učence	Oddelki	Čas vključevanja	Nosilci nalog	Vsebine
Šolska prehrana	zajtrk, malica, kosilo 1.–9. r	7.45–8.00 9.55–10.15 12.00–13.45	učitelji v razširjenem programu, razredniki	navajanje na kulturno prehranjevanje
Zdravstveno varstvo učencev	2. r, 4. r, 6. r, 8. r	8.00–11.00	ZD Črna na Koroškem	skrb za zdravje in pravilen telesni razvoj učencev
Zobozdravstveno varstvo	pregledi (1.–9. r), želiranje (6.–9. r)	8.00–11.00	Šolska zobna ambulanta	skrb za zdrave zobe

6.1 Šolska prehrana

Učenci se lahko naročijo na zajtrk, malico in kosilo. Zaželeno je, da vsak učenec v šoli prejme vsaj en obrok dnevno.

Učenci 1.– 5. razreda malicajo v svojih učilnicah, učenci 6.– 9. razreda pa v učilnici, kjer imajo 2. uro pouk.

Zajtrk in kosilo starši naročijo s pogodbo. Za zajtrk, malico in kosilo mesečno izstavljamo račune, ki jih je treba poravnati do roka, označenega na položnici.

Učenec pristopi h kosilu s čipom. Vsa navodila za ravnanje z njim so napisana na pogodbi. Ob plačilu položnice za pretekli mesec se avtomatsko naloži čip za koriščenje obrokov za prihodnji mesec po pogodbi.

Starši obroke odjavljajo vsak dan do 8.00 po spletni pošti, preko telefona ali v eAsistentu. Odjavo obrokov za daljše obdobje morajo urediti s pisnim zahtevkom.

Denarne zadeve se urejajo v računovodstvu šole vsak dan od 8.00 do 12.00.

Energijski, hranilni in higienski režim šolske kuhinje nadzira Nacionalni laboratorij za zdravje, okolje in hrano, enota Ravne na Koroškem.

Organizator šolske prehrane je Sabina Kovačič.

Cilji vzgojno-izobraževalne dejavnosti povezane s prehrano:

- navajanje učencev na uživanje zajtrka, pitje vode in nesladkanih napitkov;
- spodbujati učence k zdravemu prehranjevanju (veliko zelenjave, sadja, polnozrnatih izdelkov, rib in ribjih jedi, ekološko pridelanih živil, živil iz lokalnega okolja);
- navajanje učencev na kulturo prehranjevanja.

Aktivnosti 1.–9. razreda: shema šolskega sadja in zelenjave ter mleka, tradicionalni slovenski zajtrk, ustvarjalne praznične delavnice in dejavnosti, ki vplivajo na večjo telesno aktivnost, kot so: ure športa, športni dnevi, šole v naravi, šolske ekskurzije.

6.2 Šolski prevozi

Za vse učence, ki imajo stalno prebivališče, oddaljeno od šole več kot 4 km, zagotavlja Občina Črna na Koroškem brezplačni prevoz v skladu s 56. čl. Zakona o osnovni šoli. Učenci vstopajo in izstopajo iz kombijev pred šolo. Vozni redi so objavljeni na šolski spletni strani.

Za koordinacijo prevozov na šoli skrbi Vesna Trop.

6.3 Varstvo vozačev

Oddelek varstva vozačev in varstva preostalih učencev je namenjen učencem vozačem, ki niso v podaljšanem bivanju in čakajo na šolske prevoze, ter učencem, ki čakajo na nadaljevanje pouka in drugih dejavnosti.

6.4 Prometno varnostni načrt šole

Šola ima izdelan prometno varnostni načrt šole, kjer so vpisane najvarnejše šolske poti in označene nevarne točke na njih. Prometno varnostni načrt šole je objavljen na oglasni deski in spletni strani šole.

6.5 Požarni red

Evakuacijski načrt je izobešen na vsakem traktu hodnika, prav tako je po normativih v vsakem delu hodnika določeno število gasilnih aparatov. Enkrat v šolskem letu načrtujemo izvedbo evakuacije učencev v sodelovanju z gasilsko enoto iz Črne na Koroškem.

7 NAČRTOVANJE POUKA

Dejavnost šole bomo usmerili predvsem na dve ravni:

- na raven šole (na izvajanje vzgojnega načrta, učnega programa, izobraževalne tehnologije, organizacije);
- na raven posameznih predmetnih področij (na funkcionalno pismenost, digitalno tehnologijo, formativno spremljanje).

Učitelji bodo v svoje letne priprave vključili cilje z različnih področij in različne dejavnosti, upoštevali bodo raznolikost učencev, medpredmetne povezave, diferenciacijo, oblike in metode dela ter delo v strokovnih aktivih.

7.1 Učiteljski zbor

Učiteljski zbor opravlja naloge skladno z zakonodajo. Srečeval se bo na pedagoških, ocenjevalnih konferencah in sestankih.

Pomembne naloge učiteljskega zbora bodo: spremljanje in analiziranje učno-vzgojnih rezultatov učencev, spremljanje uresničevanja kratkoročnih ciljev šole ter vzgojnega načrta, spremljanje in vrednotenje realizacije nalog iz LDN, pridobivanje novih spoznanj, izobraževanje, seznanjanje s spremembami šolske zakonodaje, oblikovanje mnenj o statusu učencev, medsebojno seznanjanje. Sestanke in ocenjevalni konferenci učiteljskega zbora sklicuje in vodi ravnatelj.

7.2 Oddelčni učiteljski zbor

Oddelčni učiteljski zbor sestavljajo strokovni delavci, ki poučujejo v posameznem oddelku, z njim pa sodelujejo svetovalne delavke in vodstvo šole. Obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program dela z nadarjenimi učenci in tistimi, ki težje napredujejo. Pomembna naloga oddelčnega zbora so evalvacijski sestanki za otroke s posebnimi potrebami. Opravlja še druge naloge, določene z zakonom. Oddelčni učiteljski zbor skliče razrednik glede na problematiko oddelka.

7.3 Strokovni aktivni

Strokovne aktivne v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij. Naloge strokovnih aktivov šole so:

- obravnavanje problematike predmeta oziroma predmetnega področja;
- usklajevanje meril za ocenjevanje;
- dajanje predlogov učiteljskemu zboru za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela;
- obravnavanje pripomb staršev, učencev;
- oblikovanje načrta dela aktiva;
- seznanjanje z novo strokovno literaturo in uvajanje novosti pri pouku;
- ugotavljanje kakovosti samoevalvacije in priprava letnega poročila o samoevalvaciji dela aktiva;
- analiziranje in poročanje o nacionalnih preizkusih znanja;
- opravljanje drugih strokovnih nalog, določenih z letnim delovnim načrtom.

Strokovni aktivni svoje delo letno načrtujejo. Poročila strokovnih aktivov so del Poročila o realizaciji Letnega delovnega poročila in so podlaga za načrtovanje nadaljnjega dela.

I. VIO	Jasmina Dretnik	Eva Jelen, Ivanka Kompan, Petra Halner, Mojca Petrič, Andrejka Fajmut
--------	-----------------	---

Družboslovno-jezikoslovni	Sergeja Gerdej	Marija Rus, Terezija Napečnik, Andrejka Fajmut, Mojca Kovač Piko, Angela Jelen, Ana Kamnik, Blaženka Oblak, Tea Rotovnik, Vesna Burjak
Naravoslovje	Špela Pečnik	Sabina Kovačič, Tanja Trost, Nejc Gerdej, Manca Podričnik, Mateja Bruder
Razširjeni program (pred in po koncu pouka)	Barbara Zmrzlikar	Anja Hercog, Mojca Potočnik, Terezija Napečnik, Metka Lesnik, Tamara Oblak, Blaženka Oblak, Marija Rus, Mojca Kovač Piko, Tanja Trost, Ana Kamnik
Aktiv športa	Tamara Oblak	Metka Lesnik, Anja Hercog, Eva Jelen

Posamezni aktivni pripravijo podroben načrt dela, sestanejo se najmanj 3-krat letno. Načrt dela in zapisnike oddajajo v tajništvo šole.

Letni načrti dela aktivov so priloga letnega delovnega načrta.

7.4 Delo razrednika

Razrednik vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate v oddelku, sodeluje s starši in svetovalno službo. Odloča o vzgojnih ukrepih za učence v oddelku in opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

Razredniki izdelajo letno pripravo za ure oddelčne skupnosti.

Razredniki bodo obravnavali naslednje teme:

- oblikovanje razrednega kolektiva in skrb za razvoj posameznika;
- odnos med učenci in učitelji ter učenci in drugimi delavci šole;
- izvajanje vzgojnega načrta;
- uspešno učenje, učni uspeh;
- zdravstvena in socialna vprašanja, higienske navade ter pravilna prehrana;
- odnos do lastnine;
- red, disciplina in vedenje v šoli, na cesti, v javnih prevoznih sredstvih in javnih prostorih;
- razvijanje osebne odgovornosti, dolžnosti in pravic učencev;
- usmerjanje učencev k sodelovanju v interesnih dejavnostih, humanitarnih akcijah ipd.;
- vzgojna problematika ter obravnava aktualnih tem iz življenja in dela učencev, šole in okolja, urejanje odnosov, ki nastajajo pri vzgojno-izobraževalnem delu, skrb za sošolce, odnosi med pripadniki različnih narodov v oddelku in na šoli.

7.5 Učne skupine

Pouk pri matematiki, slovenščini in angleščini v 7. in 9. razredu izvajamo v manjših učnih skupinah.

8 UČITELJI

8.1 Izobraževanje

Na področju stalnega strokovnega izpopolnjevanja vsak zaposleni spremlja zakonodajo in spremembe v zvezi s pedagoškim delom. Obseg izobraževanj je odvisen od razpoložljivih finančnih sredstev. Učitelji se bodo izobraževali na izobraževanjih, ki jih bo organizirala šola, ter izobraževanjih, ki so nujno potrebna za nemoteno delovanje šole oz. jih predpisuje zakonodaja.

Usposabljanje delavcev izven šole bo potekalo glede na individualne potrebe posameznikov ter v sklopu različnih projektov.

Izobraževanje drugih delavcev šole: administrativno-tehnični in računovodski delavci se izobražujejo glede na aktualne teme in novosti pri delu.

Izobraževanje poteka tudi kot individualni študij s spremljanjem pedagoške literature in strokovnih publikacij.

Glede na trenutne potrebe delovanja šole in predpisano zakonodajo se lahko za delavce med letom organizirajo še dodatna izobraževanja.

8.2 Dežurstva učiteljev

Prisotnost učiteljev na pomembnih mestih v šoli (pri prihodu učencev v šolo in odhodu iz šole) pomembno vpliva na spremljanje učencev, ko niso v učilnici. Učenci se lahko tako hitro obrnejo na učitelja, če karkoli potrebujejo.

Praviloma je v učilnici od 1. do 5. razreda ves čas pouka prisoten učitelj razrednik/učitelj predmeta, razen ob menjavi. Med 5-minutnimi odmori vsi učitelji poskrbijo za varnost učencev na hodnikih.

Razpored dežurstev predvideva dežurstva učiteljev v avli in pred glavnim vhodom pred in po pouku.

9. DELO STROKOVNIH IN DRUGIH DELAVCEV

V LDN opredelimo naloge pedagoških, strokovnih in tehničnih delavcev.

Delo ravnatelja določa Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja.

9.1. Delo svetovalne službe

Šolsko svetovalno službo na OŠ Črna na Koroškem vodi Vesna Trop. Če imajo starši in učenci kakršnekoli težave, o katerih bi se radi pogovorili ali poiskali nasvet, se lahko obrnejo na svetovalno službo med 9.00 in 13.00, ob torkih med 11.00 in 15.00. Staršem svetujemo, da se za srečanje predhodno dogovorijo (po telefonu, osebno ali po elektronski pošti).

- Vesna Trop, socialna delavka, šolska svetovalna delavka
 - e-mail: vesna.trop@os-crna.si
- Barbara Komar, specialna pedagoginja, učiteljica dodatne strokovne pomoči
 - e-mail: barbara.komar@os-crna.si
- Petra Štumpfl, socialna pedagoginja, učiteljica dodatne strokovne pomoči
 - e-mail: petra.stumpfl@os-crna.si

Svetovalna služba v šoli pomaga in sodeluje z osnovnim namenom, da bi vsi posamezni udeleženci (učenci, učitelji, vodstvo šole, starši) in šola kot celota v vzgojno-izobraževalnem procesu vzpostavili kar se da konstruktiven in sodelujoč odnos ter dosegli temeljni vzgojno-izobraževalni cilj šole, to je optimalni razvoj otroka. Trudimo se zagotoviti pogoje za pozitiven in strokoven dialog.

V primeru težav poskušamo skupaj izboljšati stanje, v katerem smo se znašli. Pogosto rešitve niso hitre, včasih potrebujemo tudi dodatno strokovno pomoč, včasih pa veliko spremenijo že majhni dogovori.

Zavedamo se odgovornosti, ki si jo s starši delimo pri vzgoji in izobraževanju otrok, ter si prizadevamo, da se učenci v šoli počutijo varne in so kar se da uspešni.

Temeljna načela svetovalne službe

Temeljna načela predstavljajo osnovno orientacijo ali okvir za profesionalno opravljanje svetovalnega dela v šolah.

Načelo strokovnosti in strokovnega izpopolnjevanja

Svetovalni delavci v šoli morajo delo opravljati strokovno korektno, torej v skladu s strokovnimi spoznanji in strokovno-etičnimi načeli. Temeljna strokovno-etična načela, po katerih se morajo ravnati strokovni delavci ne glede na izobrazbo oz. strokovni profil in ne glede na to, v kateri vzgojno-izobraževalni ustanovi opravljajo svetovalno delo, so: načelo dobrobiti, načelo prostovoljnosti in načelo zaupanja.

Načelo strokovne avtonomnosti

V strokovnem pogledu je svetovalna služba v šoli pri svojem delu avtonomna. Vselej je dolžna posredovati korektna strokovna mnenja. Ko gre za strokovna vprašanja, o načinih svojega dela odloča sama. Svetovalna služba v šoli ima pravico in dolžnost odkloniti vse naloge in zadolžitve, ki so v nasprotju s strokovno-etičnimi načeli dela.

Načelo interdisciplinarnosti, strokovnega sodelovanja in povezovanja

Delo svetovalne službe je zaradi kompleksne povezanosti pedagoških, psiholoških in socialnih vprašanj najučinkovitejše, kadar jo sestavlja tim različnih strokovnjakov. Svetovalna služba v šoli se strokovno povezuje in sodeluje tudi s strokovnimi delavci v ustreznih zunanjih ustanovah z namenom dopolnjevanja v svetovalni dejavnosti bodisi na področju pomoči posamezniku ali skupini bodisi na področju razvojnih in preventivnih dejavnosti, ki se nanašajo na šolo kot celoto.

Načelo aktualnosti

Pomembno je, da svetovalni delavec pri svojem delu upošteva posebnosti posamezne šole ter izhaja iz vsakokratnih potreb šole in potreb udeležencev kot tudi dolgoročnih potreb šole kot ustanove.

Načelo razvojne usmerjenosti.

Delo svetovalne službe v šoli je v skladu z najsplošnejšim vzgojno-izobraževalnim ciljem šole usmerjeno v optimalni razvoj otroka/učenca in v razvoj celotne šole.

Načelo fleksibilnega ravnotežja med osnovnimi vrstami dejavnosti svetovalne službe

Program svetovalne službe mora vsebovati vse tri osnovne vrste dejavnosti svetovalne službe: dejavnosti pomoči, razvojne in preventivne dejavnosti ter dejavnosti načrtovanja in evalvacije. Samo tako je zagotovljena celostnost prispevka svetovalne službe v šoli.

Načelo celostnega pristopa

Za svetovalno službo v vrtcu oziroma šoli je zelo pomembno, da pri svojem delu vselej pristopa celostno, da upošteva posameznika kot osebnost v celoti in da pri obravnavi posameznika ne spregleda, da je posameznik s svojim ravnanjem vselej del ožjega in širšega socialnega okolja.

Načelo sodelovanja v svetovalnem odnosu

Svetovalna služba si s svoje strani preko svetovalnega odnosa prizadeva vzpostavljati in vzdrževati pogoje tako za stalne odprte možnosti sodelovanja svetovalne službe z vsemi udeleženci kakor tudi za ustvarjalno sodelovanje udeležencev med seboj v projektih pomoči in/ali sodelovanja.

Načelo evalvacije lastnega dela

Eden od najpomembnejših pogojev profesionalnosti je evalvacija lastnega dela.

NALOGE ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE

Svetovalno delo z učenci:

- svetovanje učencem, ko se ti znajdejo v težavah, prihajajo v spore s sošolci, učitelji, imajo težave doma ali sami s seboj, imajo učne težave;
- individualna pomoč otrokom z različnimi težavami, po potrebi tudi v sodelovanju z zunanjimi strokovnimi ustanovami;
- poklicna orientacija – neposredna priprava na poklicno odločitev in individualno svetovanje za poklic, priprava na informativni dan, izvedba vpisa v srednje šole, informacija o štipendijah, delo z učenci, ki zaključujejo šolsko obveznost;
- koordinacija dela za učence s posebnimi potrebami;
- koordinacija dela z nadarjenimi učenci;
- delo z učenci tujci;
- delo s šolskimi novinci (organizacija vpisa, zdravniških pregledov, oblikovanje oddelkov, sodelovanje na roditeljskem sestanku ...).

Sodelovanje s starši:

- individualno svetovalno in posvetovalno delo s starši v zvezi z učnimi, vedenjskimi, vzgojnimi in osebnostnimi težavami otrok;
- pomoč pri vzpostavljanju konstruktivnih odnosov v trikotniku učitelj–učenec–starši;
- delo s šolskimi novinci – vpis in razgovor o razvojnih značilnostih otroka, razgovori o šolanju otroka oz. o odložitvi šolanja;
- poklicna orientacija – predavanje za starše otrok, individualno svetovanje v zvezi z vpisom v srednje šole, štipendiranje;
- priprava tem in organizacija predavanj ter delavnic za starše.

Sodelovanje z vodstvom šole, učitelji in zunanjimi institucijami:

- timsko delo na različnih področjih življenja in dela šole ter ŠSD;
- svetovanje učiteljem pri delu z učenci;
- sodelovanje v različnih projektnih skupinah;
- organizacija in vodenje strokovnih srečanj;

- sodelovanje na pedagoških konferencah;
- koordiniranje dela za učence s posebnimi potrebami;
- sodelovanje pri delu z nadarjenimi učenci;
- sodelovanje na aktivih razredne in predmetne stopnje;
- sodelovanje z zunanjimi institucijami (lokalno skupnostjo, zdravstvenimi zavodi, s Centri za socialno delo, z Zavodom RS za šolstvo in zaposlovanje, s sodišči in drugimi).

Drugo delo:

- urejanje baze podatkov CEUVIZ, eAsistent, urejanje prijav za vpis v srednje šole, urejanje podatkov programa KPP za otroke s posebnimi potrebami pri NPZ;
- sodelovanje in urejanje zdravstvene preventive, pregledov;
- sodelovanje in spremstvo na različnih dnevih dejavnosti;
- skrb za šolsko dokumentacijo;
- pomoč pri reševanju socialno-ekonomskih stisk, urejanje subvencij.

Knjižnica

Knjižničarka je Tea Rotovnik. Knjižnica je odprta vsak dan po urniku, izobešenim pred vhodom v knjižnico.

Interno strokovno bibliotekarsko delo:

- nabava knjižničnega gradiva (knjižnega in neknjižnega), ki pokriva vsa predmetna področja;
- strokovna bibliotekarska obdelava knjižničnega gradiva v programu COBISS;
- oprema, urejanje in strokovna postavitve knjižničnega gradiva, vodenje statistike in druge dokumentacije o knjižničnem gradivu, o uporabi in izposoji gradiva, sestavljanje priporočilnih seznamov za bralno značko, spremljanje novosti na knjižnem trgu, sodelovanje z učitelji in drugimi strokovnimi delavci šole ter s tehničnim osebjem, sprotno pregledovanje temeljne knjižne zaloge (popravilo poškodovanih knjig in skrb za odpis zastarelih, poškodovanih ali izgubljenih knjig), sodelovanje s knjigarnami ter dopolnjevanje in obnavljanje podatkov na naši spletni strani za področje šolske knjižnice.

Pedagoško delo:

- individualno bibliopedagoško delo ob izposoji;
- motiviranje učencev za uporabo knjižnice, knjižničnega gradiva in informacijskih virov v njej;
- izvajanje knjižničnih informacijskih znanj v vseh oddelkih;
- spodbujanje otrok za sodelovanje pri bralni znački in drugih aktivnostih.

Sodelovanje s strokovnimi delavci šole in z zunanjimi institucijami:

- posveti o nakupu novosti za knjižnico;
- seznanjanje sodelavcev z novostmi v šolski knjižnici;
- sodelovanje z drugimi knjižničarji okoliških šol in z drugimi splošnimi knjižnicami;
- sodelovanje pri projektu Rastem s knjigo.

Naloge računalnikarja in organizatorja informacijskih dejavnosti

Osnovna naloga računalnikarja je uporaba računalnika, ki je kot pripomoček učencem pri izvajanju učno-vzgojnega procesa.

Drugo delo:

- namestitev didaktične programske opreme v šoli;

- preizkus in pregled programa skupaj z učiteljem, ki bo program uporabljal;
- spodbujanje in usmerjanje izobraževanja strokovnih in drugih delavcev šole za uporabo informacijske tehnologije (v sodelovanju z vodstvom šole);
- nudenje individualne ali skupinske pomoči učiteljem in preostalim delavcem šole;
- skrb za dosledno uporabo licenčne programske opreme na šoli;
- skrb za delovanje računalniške programske opreme (organizacija in stiki s servisi).

10. ŠOLA IN STARŠI

Starši predstavljajo ob učiteljih in učencih pomemben del pedagoškega trikotnika. Za uspešno delovanje šole je pomembna uravnoteženost tega trikotnika. Odprt odnos med strokovnimi delavci in starši je pogoj za uspešno načrtovanje kakovostnega dela v šoli. Zelo pomembno je tudi sodelovanje pri odpravljanju različnih težav, ki nastanejo pri delu z otroki. Skupno in usklajeno delovanje šole in staršev je pogoj za učinkovito reševanje vzgojnih, učnih ali kakšnih drugih težav, s katerimi se srečujemo pri delu.

Sodelovanje s starši poteka na roditeljskih sestankih in govorilnih urah. Preko eAsistenta, e-pošte in telefona potekajo le dogovori o sestankih in obveščanje o različnih nujnih zadevah.

Svet staršev je organ šole, ki se oblikuje za organizirano uresničevanje interesov staršev. Sestavljen je tako, da ima vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na prvem roditeljskem sestanku v tekočem šolskem letu. Seznam oddelčnih predstavnikov je objavljen na šolski spletni strani.

10.1. Roditeljski sestanki

Roditeljski sestanki so namenjeni podajanju različnih informacij o delu šole in delu oddelčne skupnosti.

Načrtovani so trije skupni roditeljski sestanki:

- 9. 9. 2024 – uvodni roditeljski sestanek,
- 3. 2. 2025 – roditeljski sestanek ob polletju,
- junij 2025 – zaključni roditeljski sestanek.

10.2. Govorilne ure

Govorilne ure so namenjene individualnemu razgovoru o delovanju učenca v šoli. Pomembno je, da se starši udeležijo vsaj enih govorilnih ur v šolskem letu pri učiteljih, ki otroka poučujejo. Tako bodo lahko spoznali, kako otrok funkcionira v šoli. Pomembno je tudi to, da učitelji tako spoznajo kakšno otrokovo posebnost, ki je pomembna za delo v šoli. Govorilne ure ima vsak učitelj enkrat tedensko dopoldne. Popoldanske govorilne ure so od 17.00 do 18.00. Razpored individualnih govorilnih ur je objavljen na šolski spletni strani.

Razpored skupnih popoldanskih govorilnih ur od 17.00 do 18.00:

14. 10. 2024	11. 11. 2024	9. 12. 2024	13. 1. 2025	10.3.2025	14. 4. 2025	12. 5. 2025
--------------	--------------	-------------	-------------	-----------	-------------	-------------

10.3 Informiranje staršev

Sprotne in ustrezne informacije so pomembne za dobro obveščenost staršev.

Starši bodo dobili informacije o delu svojega otroka in šole na različne načine, in sicer:

- od razrednega učitelja (osebno, preko eAsistenta);

- od učiteljev, ki poučujejo otroka druge predmete;
- od šolske svetovalne službe in ravnatelja;
- s spletne strani šole;
- iz obvestila o delu in napredku otroka ob koncu posameznega ocenjevalnega obdobja.

11. MATERIALNO POSLOVANJE ŠOLE

Osnovnošolsko izobraževanje in materialno poslovanje šole se financirata z javnimi sredstvi. Obveznosti financiranja zagotovljenega programa so po Zakonu o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja razdeljene med Občino Črna na Koroškem in državo – MVI. Ves obseg sredstev za izobraževalni del je odvisen od sklepa financiranja dejavnosti MVI za leti 2024 in 2025, za materialno poslovanje dobimo delež od občine.

11.1. Predvidena vzdrževalna dela in nabava osnovnih sredstev

Materialne pogoje za nemoteno delo na šoli poskušamo zagotavljati sproti. Stavba novega dela v Črni in stavba podružnične šole v Žerjavu sta v večjem delu obnovljeni, se pa kažejo različne potrebe za sprotno in tudi dodatno vzdrževanje (zamenjave, popravila, reklamacije in podobno).

Opravljeni bodo vsakoletni servisni pregledi in pregledi opreme, kot zahteva dokumentacija. Redno se vršijo sanitarni inšpekcijski pregledi, poskušali bomo nabaviti še nekaj prenosnih računalnikov in projektorjev, šolskih miz in stolov.

12. EVALVACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA ŠOLE

Evalvacijo LDN bomo v tem šolskem letu omejili na nekaj pomembnih stalnih področij dela. Ob koncu posameznih ocenjevalnih obdobj in ob koncu šolskega leta bomo evalvirali naslednja področja:

- funkcionalna in bralna pismenost z uporabo IKT,
- spodbujanje gibanja učencev in delavcev,
- krepitev odgovornosti pri učencih.

12.1. Hospitacije

Naloga ravnatelja šole je tudi prisostvovanje pri vzgojno-izobraževalnem delu učiteljev in drugih strokovnih delavcev, spremljanje njihovega dela in svetovanje. Glavni cilj hospitacij bo formativno spremljanje pouka ter smiselna uporaba digitalne tehnologije pri pouku.

Hospitacije se bodo izvajale v vseh oddelkih v marcu in aprilu.

Letni razgovori ravnatelja z delavci bodo predvidoma od meseca januarja dalje.

13 DELO STROKOVNIH SKUPIN

a) Komisija za poklicno usmerjanje

Člani komisije za poklicno usmerjanje so: razredniki 9. razreda, strokovni sodelavec Urada za delo, zdravnik in svetovalna delavka, ki vodi celotno poklicno usmerjanje učencev v šoli.

Poklicno usmerjanje poteka v obliki poklicne vzgoje (2–3-krat letno na oddelčno skupnost), ekskurzij, predavanj za starše, obiskov kadrovskih služb na šoli, informativnih dni, vključuje pa se tudi v pouk pri posameznih predmetih.

S starši in učenci devetega razreda oz. tistimi, ki zaključujejo šolsko obveznost, še intenzivneje delamo po programu ŠSS:

- priprava na anketo o poklicnih namerah (september),
- izvedba ankete (oktober),
- pregled namer (november),
- interpretacija testnih rezultatov in oblikovanje nasvetov RUZ 9. r. (januar),
- individualno svetovanje učencem in staršem (januar, februar),
- predstavitev mreže šol, razpisi, vpis (marec),
- pomoč pri izpolnjevanju prijav za vpis, različnih prošenj,
- oblikovanje mnenj o učencih (RUZ, ŠSS),
- načrtovanje in obisk informativnih dni,
- sodelovanje z vsemi srednjimi šolami, kadrovskimi službami, zdravstvenim domom, zavodom za zaposlovanje,
- skrb za nadarjene (predlog za Zoisovo štipendijo),
- skrb za učence, ki zaključujejo šolsko obveznost v nižjih razredih OŠ.

b) Komisija za šolske novice

Šolska komisija se sestane v primeru odložitve šolanja na pobudo zdravnika ali staršev. Starši morajo biti s sklepom komisije seznanjeni vsaj 2 meseca pred začetkom pouka. Vpis šolskih novicev vodi svetovalna delavka (februar – vpis šolskih novicev, dogovor o posameznih otrocih, zdravniški pregledi; junij – sestanek komisije (po potrebi), obvestila staršem ...).

c) Pritožbena komisija

Pritožbena komisija odloča v zvezi z uresničevanjem pravic in dolžnosti učencev ter o drugih vprašanjih, kadar tako določa zakon. Komisija ravna v skladu z načelom strokovnosti in častnega ravnanja ter je pri svojem delu samostojna.

Pritožbeno komisijo sestavlja najmanj 10 članov, od katerih mora biti več kot polovica strokovnih delavcev šole. Člani pritožbene komisije so imenovani za mandat štirih let. O posameznem primeru odloča petčlanska komisija. Komisijo in njenega predsednika imenuje predsednik sveta šole izmed članov pritožbene komisije, ob upoštevanju morebitnih izločitvenih razlogov.

Člani pritožbene komisije od septembra 2023 so: Ivanka Kompan, Marija Rus, Mojca Petrič, Nejc Gerdej, Sergeja Gerdej, Špela Pečnik, Jasmina Kevp, Nika Skudnik, Andreja Tinta, Barbara Ljubojević Lupša.

č) Komisija za dodeljevanje subvencij za šolo v naravi

Komisija za dodeljevanje subvencij za šolo v naravi se sestaja po potrebi, glede na vložene vloge staršev za pridobitev subvencije. Deluje v skladu s Pravilnikom o subvencioniranju šole v naravi.

Komisijo sestavljajo: Vesna Trop, Tamara Oblak, Špela Pečnik.

d) Komisija za izvedbo volitev

Komisija za izvedbo volitev poskrbi za upoštevanje zakonskih pravic in dolžnosti vseh volivcev ob različnih volitvah ter legitimnost izvedbe: napredovanje v nazive, člani sveta, sindikalni zaupnik...

Komisijo sestavljajo: Ana Kamnik, Mojca Kovač Piko in Mateja Špeh.

e) Komisija za izločitev in uničenje šolske dokumentacije in dokumentarnega gradiva

Komisija izloča in uničuje šolsko dokumentacijo ter dokumentarno gradivo, ki mu je potekel rok veljavnosti oz. rok hrambe.

Komisijo sestavljajo: Andreja P. Hočevnar – predsednica, Eva Jelen in Nejc Gerdej kot člana.

f) Komisija za varna igrišča

Komisija izvaja letni pregled igral, ki vključuje preverjanje dotrajanosti igral, stanje temeljev in podlage ter varnost igral. Komisijo, ki smo jo imenovali na 7. pedagoški konferenci dne 10. 01. 2011, sestavljajo: Robert Kogelnik – predsednik, Metka Lesnik in Mateja Špeh.

g) Šolski sklad

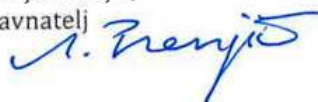
Ustanovljen je šolski sklad, v katerem zbiramo sredstva za boljši standard pouka za naše učence. Starši prostovoljno prispevajo za dodatne materialne stroške v višini predlaganih dodatnih materialnih stroškov.

Člani šolskega sklada so: Jošt Potočnik, Andrej Plesec, Tina Orešnik, Marko Kumer, Mojca Petrič, Andrejka Fajmut, Nejc Gerdej.

14 ZAKLJUČEK

Letni delovni načrt podaja vsebine in smernice, po katerih bo potekalo šolsko leto. Volje, zanosa in navdiha vsakega posameznika, ki sodeluje pri izvedbi vseh načrtovanih dejavnosti, se ne da načrtovati. Zavedati se moramo, da je končni rezultat odvisen prav od individualnega prispevka vsakega posameznika, njegove volje, zanosa in navdiha. To pa se odraža v motivaciji učencev in zaposlenih, ki izhaja iz varnega, zdravega ter spodbudnega učnega in delovnega okolja, ki se izgrajuje na šoli. Spremljanje realizacije je skrb ravnatelja in vseh strokovnih delavcev. Pomembno je, da se vseskozi išče izboljšave in razmišlja o tem, kaj zares predstavlja dodano vrednost življenja na šoli. Na koncu pa je najpomembnejše tisto, s čimer šola pripomore k počutju in zagotavljanju pogojev za delo, razvoj in napredek vsakega posameznega učenca, z upoštevanjem njegove individualnosti.

Mitja Pranjč,
ravnatelj



Eva Jelen,
predsednica Sveta zavoda



15 SEZNAM PRILOG

Priloge:

- Letni delovni načrt podružnice Žerjav,
- Letni delovni načrt Vrtca Kralj Matjaž,
- načrti predmetnih aktivov,
- učne obveznosti učiteljev,
- urniki.

Priloge hranimo v arhivu šol.

16 LETNI DELOVNI NAČRT PODRUŽNICE ŽERJAV

LETNI DELOVNI NAČRT PODRUŽNICE ŽERJAV

V šolskem letu 2024/2025 bo podružnico Žerjav obiskovalo 8 učencev v enem kombiniranem oddelku.

1. razred – 1 učenec
2. razred – 2 učenki, 2 učenca
4. razred – 2 učenki, 1 učenec

Strokovni delavci:

V oddelku bodo poučevali:

Mojca Petrič: SLJ1, SLJ2, SLJ4, MAT1, MAT2, MAT4, LUM1, LUM2, LUM4, GUM1, GUM2, GUM4, ŠPO1, ŠPO2, ŠPO4

Andrejka Fajmut: TJA1, TJA2, TJA 4

Mojca Potočnik : SPO1, SPO2, SPO4

Specialna pedagoginja Barbara Komar: DSP

V sklopu Razširjenega programa se bodo izvajale dejavnosti: Luknjice v znanju/Znam za več v skladu s predmetnikom, potrebami oz. učnimi težavami učencev po urniku – 1 uro tedensko pred poukom (četrtek).

Dejavnost Ustvarjamo od A do Ž bo namenjena različnim obšolskim dejavnostim, ki so potrebne za obstoj in predstavitev majhne podružnične šole (skozi likovno, dramsko, recitacijsko, športno dejavnost, ples, petje v pevskem zboru, predstavitev različnih projektov in sodelovanje na različnih natečajih, organizacija in izvedba prireditev, izdelava dekoracij...). Izvajala se bo tudi interesna dejavnost ČEBELARSKI KROŽEK pod mentorstvom člana Čebelarskega društva Žerjav (še v dogovoru).

Projekti:

- ❖ VARNO S SONCEM
- ❖ BRALNA ZNAČKA (Prežihova bralna značka, Eko BZ, Epi – reading badge)
- ❖ PLAVALNO OPISMENJEVANJE – 1. in 3. razred
- ❖ ZDRAVA ŠOLA – skupaj z matično šolo
- ❖ EKOŠOLA – tudi eko vrtiček
- ❖ UNESCO – KRALJ MATJAŽ
- ❖ GEOPARK KARAVANKE
- ❖ Rastem in živim s krajem (projekt podružnice)

Tekmovanja:

- ❖ LOGIKA
- ❖ MATEMATIČNO TEKMOVANJE KENGURU
- ❖ PREŽIHOVA BRALNA ZNAČKA
- ❖ CANKARJEVO TEKMOVANJE – MEHURČKI
- ❖ CICI VESELA ŠOLA
- ❖ ZA ZDRAVE ZOBE
- ❖ ŠPORTNI PROGRAM ZLATI SONČEK, KR PAN

Natečaji – sodelovali bomo na različnih likovnih in literarnih natečajih.

Govorilne ure:

Dopoldanske govorilne ure Mojce Petrič za starše bodo v ponedeljek, 2. šolsko uro.

Dopoldanske govorilne ure Mojce Potočnik za starše bodo v ponedeljek, 5. šolsko uro.

Govorilne ure za učence bodo v petek, 0. šolsko uro.

Zdravstveno varstvo učencev:

Za učence 1. in 3. razreda bo organiziran sistematski zdravstveni pregled v šolski ambulanti v zdravstvenem domu Črna. Za vse učence je organiziran sistematski zdravstveni pregled v šolski zobni ambulanti Črna v sodelovanju s šolo Črna (šolski prevoz).

Sodelovanje s krajevno skupnostjo Žerjav bomo v tem šolskem letu še nadgradili.

Sodelovali in pripravili bomo pestre točke kulturnega programa in samostojne kulturne in zabavne prireditve v KS Žerjav:

- otroški kino v Delavskem domu Žerjav ob tednu otroka (oktober) - MOJCA PETRIČ,
- srečanje starostnikov v decembru (kulturni program) – MOJCA POTOČNIK,
- otroški kino v Delavskem domu Žerjav v prazničnem decembru - MOJCA PETRIČ,
- krasitev noveletne jelke s krajani na Kopalci (december) – ANJA SUŠNIK,
- božična voščila in petje božičnih pesmi krajanom Žerjava v decembru- IRENA ZALOŽNIK,
- izvedba pustnega sprevoda na pustni torek v Žerjavu v sodelovanju s KS Žerjav- MOJCA PETRIČ,
- nastop za žene ob dnevu žena (kulturni program) – MOJCA POTOČNIK,
- nastop ob krajevnem prazniku Žerjava (maj) – MOJCA POTOČNIK,
- dnevi odprtih vrat vrtca in šole Žerjav – MOJCA PETRIČ,
- prireditev SKOK V POLETJE v delavskem domu Žerjav (ob državnem prazniku) – MOJCA POTOČNIK.

Prav tako bomo sodelovali s strokovnimi delavci iz Osrednje koroške knjižnice dr. Franca Sušnika, izpostava Žerjav (2x v letu v dopoldanskem času pravljичne urice, vodena izposoja knjig za učence za dvig bralne pismenosti ...).

Sodelovanje z matično šolo je nujno zaradi lažje organizacije različnih vsebin kot tudi zaradi navajanja naših otrok na večjo skupino otrok. Predvsem se na matično šolo odpravimo na dneve dejavnosti, zaključke tekmovanj in natečajev, na obvezne kulturne prireditve ob državnih praznikih.

Občasno se nam bodo po potrebi priključili še nekateri drugi strokovni delavci z matične šole Črna: ravnatelj Mitja Pranjič, računalnikar Nejc Gerdej, svetovalna delavka Vesna Trop, specialna pedagoginja Barbara Komar, knjižničarka Tea Rotovnik ter hišnika Robert Kogelnik in Zoran Polenik.

DNEVI DEJAVNOSTI

NARAVOSLOVNI DNEVI

RAZRED	VSEBINA	ČAS	VODJA
--------	---------	-----	-------

1.	Nekoč in danes	februar 2025	Mojca Petrič
	Skrb za zdravje – Zdrav način življenja	6. marec 2025	Mojca Petrič
	Gibanje in snovi	maj 2025	Mojca Petrič
2.	Nekoč in danes	februar 2025	Mojca Petrič
	Skrb za zdravje – Zdrav način življenja	6. marec 2025	Mojca Petrič
	Gibanje in snovi	maj 2025	Mojca Petrič
4.	ŠVN (CŠOD) – rastlinstvo in živalstvo	november 2024	Mojca Petrič
	Skrb za zdravje – Zdrav način življenja	7. marec 2025	Mojca Petrič
	Podzemlje Pece	junij 2025	Mojca Petrič

TEHNIŠKI DNEVI

RAZRED	VSEBINA	ČAS	VODJA
1.	Promet in varnost	23. 10. 2024	Andrejka Fajmut
	Ustvarjalne delavnice »novoletni čas«	december 2024	Mojca Petrič
	Eko dan	april 2025	Mojca Petrič
3.	Promet in varnost	23. 10. 2024	Andrejka Fajmut
	Ustvarjalne delavnice »novoletni čas«	december 2024	Mojca Petrič
	Eko dan	april 2025	Mojca Petrič
4.	Promet in varnost	23. 10. 2024	Andrejka Fajmut
	Pretakanje snovi – električni krog	oktober 2024	Mojca Petrič
	Ustvarjalne delavnice »novoletni čas«	december 2024	Mojca Petrič
	Gradimo iz lesa	januar 2025	Mojca Petrič

KULTURNI DNEVI

RAZRED	VSEBINA	KRAJ IN ČAS	VODJA
1.	Gledališka predstava	oktober 2024	Andrejka Fajmut
	Plesna delavnica	december 2024	Anja Hercog
	CAP delavnice	december 2024	Barbara Komar
	Raziskujemo Slovenijo – Tehno park Celje	Junij 2025	Mojca Petrič
2.	Gledališka predstava	oktober 2024	Andrejka Fajmut
	Plesna delavnica	december 2024	Anja Hercog
	CAP delavnice	december 2024	Barbara Komar
	Raziskujemo Slovenijo – Tehno park Celje	Junij 2025	Mojca Petrič
4.	Gledališka predstava	oktober 2024	Andrejka Fajmut
	Plesna delavnica	december 2024	Anja Hercog
	Raziskujemo Slovenijo – Tehno park Celje	Junij 2025	Mojca Petrič

ŠPORTNI DNEVI

RAZRED	VSEBINA	ČAS	VODJA
1.	Pohod - Mitnek	23. 9. 2024	Tamara Oblak
	Dan slovenskega športa – Spoznavamo okoliške hribe (dolina Tople)	oktober 2024	Anja Hercog
	Zimske aktivnosti: sankanje, pohod	februar 2025	Tamara Oblak, razredniki
	Atletki četverboj	maj 2025	Tamara Oblak, razredniki
	Hura poletje (športne igre na plaži)	junij 2025	razredniki

2.	Pohod - Mitnek	23. 9. 2024	Tamara Oblak
	Dan slovenskega športa – Spoznavamo okoliške hribe (dolina Tople)	oktober 2024	Anja Hercog
	Zimske aktivnosti: sankanje, pohod	februar 2025	Tamara Oblak, razredniki
	Atletki četverboj	maj 2025	Tamara Oblak, razredniki
	Hura poletje (športne igre na plaži)	junij 2025	razredniki
4.	Pohod - Mitnek	23. 9. 2024	Tamara Oblak
	Dan slovenskega športa – Spoznavamo okoliške hribe (dolina Tople)	oktober 2024	Anja Hercog
	Zimske aktivnosti: sankanje, pohod	februar 2025	Tamara Oblak, razredniki
	Atletki četverboj	maj 2025	Tamara Oblak, razredniki
	Hura poletje (športne igre na plaži)	junij 2025	razredniki

Žerjav, september 2024

zapisala Mojca Petrič, prof